DISCUTAT ȘI APROBAT ÎN C.A. DIN _____2018
PREȘEDINTE CA,
DIRECTOR,
PROF. MIHAELA MIOARA PIRNĂ

PREZENTAT ÎN CP DIN _____2018
PREZENTAT ÎN CRP DIN _____2018

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

CUPRINS

1. ARGUMENT....4

2.CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ....5

2.1 DATE DE IDENTIFICARE A ȘCOLII....5

2.2 ORGANIGRAMA ȘCOLII 2017-2018:....6

2.3 NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT....7

2.4 RESURSE UMANE....9

2.4.1 Personal didactic....9

2.4.2 Personal didactic auxiliar....10

2.4.3 Personal nedidactic....11

2.4.4 Personal de conducere....11

2.4.5 Distribuția pe grade didactice....12

2.4.6 Distribuția pe tranșe de vechime....12

2.4.7 Încadrarea și orarul pentru anul școlar 2017-2018....13

2.5 BAZA MATERIALĂ....18

2.5.1 Spații școlare, auxiliare și administrative....18

2.5.2 Dotări....19

3.EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ....20

3.1 MANANAGEMENTUL PROCESULUI DE PREDARE - ÎNVĂȚARE-EVALUARE....20

3.2 VALORI CE URMEAZĂ A FI PROMOVATE ÎN ŞCOALĂ :....21

3.3 PRIORITĂȚI STRATEGICE....21

3.4 OFERTA EDUCAȚIONALĂ....22

3.4.1 Resurse educaționale....22

3.4.2 Resurse curriculare....24

3.4.3 Situația pe clase a manualelor utilizate....28

3.4.4 Proiecte educaționale derulate:....35

3.4.5 Concursuri și olimpiade....37

3.4.6 Rezultatele învățării....40

3.4.7 Promovabilitatea pe niveluri/specializări/semestre/an, Frecvența(număr de absențe motivate, nemotivate, total) pe niveluri, Situația notelor la purtare, Situații special(abandon, exmatriculări)....44

3.5 MANAGEMENTUL PERFORMANȚEI....46

3.5.1 Rezultate la concursuri și olimpiade....46

3.6 MANAGEMENTUL CARIEREI....50

3.6.1 Formarea continuă a personalului didactic....50

3.6.2 Perfecționarea prin grade didactice....50

3.6.3 Perfecționarea personalului didactic auxiliar....50

3.7 PLANIFICAREA ȘI IMPLEMENTAREA STRATEGIILOR MANAGERIALE ÎN CADRUL CONSILIERII ȘI ORIENTĂRII ȘCOLARE ȘI PROFESIONALE. SISTEM ORGANIZAȚIONAL ȘI DECIZIONAL....51

3.8 MANAGEMENTUL EDUCAȚIEI NONFORMALE....52

3.8.1 Parteneriate pentru dezvoltarea instituțională și pentru formare profesională....52

3.8.2 Activități extrașcolare....55

3.8.3 Programe educaționale....56

3.8.4 Cursuri opţionale....57

3.8.5. Colaborarea cu părinții....59

3.8.6 Colaborarea cu comunitatea....59

4. CONTROL MANAGERIAL INTERN....59

4.1 Proceduri și formulare de lucru....59

4.2 Structurile responsabile cu evaluarea internă a calității....73

4.3 MANAGEMENTUL COMISIILOR METODICE ȘI COMISIILOR TEHNICE....74

5. ANALIZA ACTIVITĂȚII MANAGERIALE....76

5.1PROIECTAREA STRATEGIEI DE COORDONARE ȘI A DIRECȚIILOR DE DEZVOLTARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT....76

5.2 ABORDAREA CALITATIVĂ A ANALIZEI SWOT....84

5.3 DIAGRAMA STRATEGICĂ A ANALIZEI SWOT....89

1. ARGUMENT

În anul şcolar 2017–2018, procesul instructiv-educativ, respectiv întreaga activitate din unitatea noastră, a fost organizat şi desfăşurat în funcţie de prevederile legislative , activitatea de conducere a avut în vedere aplicarea şi respectarea legislaţiei în vigoare, menite să îmbunătăţească activitatea fiecărui compartiment de activitate din şcoală . Au fost continuate acţiunile de reformă a învăţământului, atât în domeniul conţinutului, cât şi în cel de influenţare pozitivă al compartimentului didactic al învăţătoarelor şi profesorilor, în direcţiile legate de încurajarea acestora de a încerca şi aplica idei noi în îmbunătăţirea modalităţilor de cunoaştere a copiilor, în special prin observarea individuală a acestora, în schimbarea atitudinii faţă de copil, în creşterea disponibilităţilor de a lucra cu părinţii.

Din punct de vedere economic, se constată la nivel naţional, pe seama crizei economice, creşterea ratei şomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderenţă spre liceele teoretice şi nu spre liceele tehnologice, deşi cererea de locuri de muncă în domeniu depăşeşte oferta.Cu toate că legislaţia financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităţilor de învăţământ, interesul agenţilor economici în acordarea de sponsorizări sau donaţii pentru şcoli este în continuare foarte scăzut.

Situaţia materială precară a multor părinţi este, în unele situaţii, cauza interesului scăzut faţă de şcoală al elevilor.

Toate aceste aspecte economice au efecte grave: dezinteres pentru educație, absenteism ridicat, chiar abandon şcolar (cu precădere în rândul copiilor de etnie rromă). Impactul programelor sociale este bine venit în sprijinul acestor elevi (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse).

Din punct de vedere social, implicarea părinţilor în procesul instructiv-educativ este o problemă secundară, grija principală fiind asigurarea hranei copiilor. Situaţia materială precară a părinţilor multor elevi are consecinţe negative asupra interesului acestora faţă de şcoală. Preţul, de multe ori ridicat, al mijloacelor necesare pentru parcurgerea anilor de şcoală (rechizite şcolare,caiete, ghiozdan etc.) reprezintă o ameninţare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres şi absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) până la abandonul şcolar.

O altă problemă socială este tendinţa mass-mediei de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, şcoala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

În ceea ce priveşte tehnologicul, pe plan naţional şi mondial, se constată un accent pus pe tehnologia informaţiei şi comunicării. Şcoala noastră nu are un număr suficient de calculatoare. În anul 2001 s-a implementat programul AeL aici existând 11 calculatoare (de generație veche). Cabinetul de informatică dispune de 8 calculatoare, care nu sunt suficiente pentru desfășurarea în condiții optime a orelor de specialitate, clasele având in medie 20-25 elevi, unele chiar 30, nu pot beneficia de predare şi evaluare interactivă optimă. Accesul la internet există în secretariat, în cabinetul directorului, în cancelarie, în contabilitate, la bibliotecă, sala de festivităţi, cabinet psihopedagogic, precum și în sălile de clasă, care dispun de laptop, prin tehnologia Wi-Fi.

2. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

2.1 DATE DE IDENTIFICARE A ŞCOLII

Scurt istoric:

1 septembrie 1741 s-a înfiinţat prima şcoală publică de stat în Slatina;

În anul 1799 s-a înfiinţat şcoala publică ,, Ionaşcu" Slatina;

La 1 septembrie 1872 se înfiinţează de către stat – Şcoala Primară de băieţi nr. 2 de către Ministrul Instrucţiunei Publice – Cristian Tell;

În 1880 – şcoala capătă numele de Şcoala primară de băieţi nr. 2, ,,Ştefan Protopopescu";

În 1888 – se construieşte localul propriu, costul lucrărilor cifrându-se la 80.000 lei;

Primul institutor şi primul director a fost Marin Neoiescu, funcţionând până în 1841;

Din 1875/1876, şcoala are ciclul complet – 4 clase;

Primele învăţătoare au fost, din 1906/1907 Sara Moşoiu şi Domnica Jiroveanu;

Prin Reforma învăţământului din 1948, şcoala pierde denumirea fondatorului;

Prin Hotărârea nr. 89 / 04.06.2002 a Consiliului Local al municipiului Slatina, se revine la denumirea de drept, ,,ŞTEFAN PROTOPOPESCU"

Tipul unităţii de învăţământ: Şcoală Gimnazială

Forma de învăţământ: zi

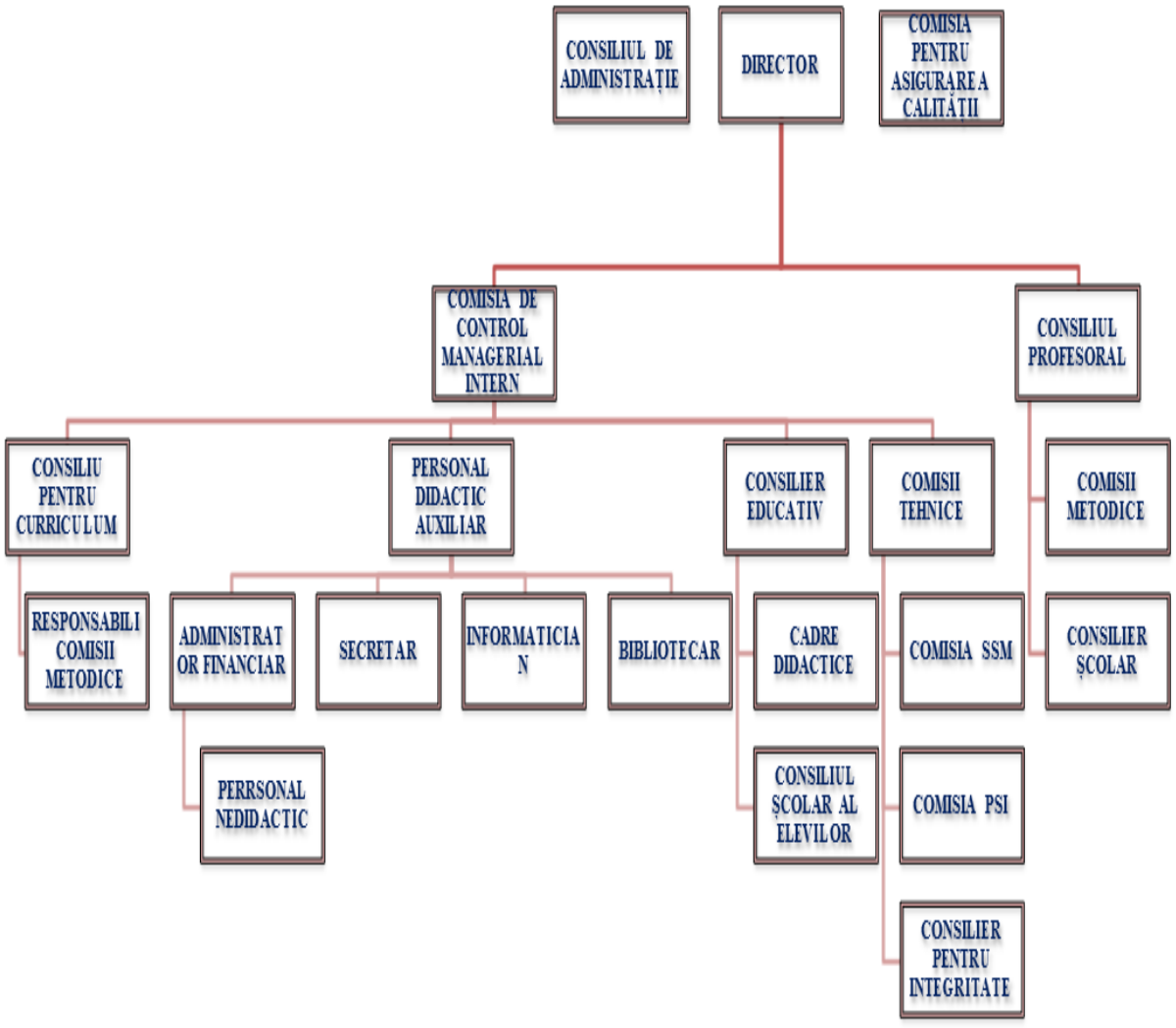
Adresa : Strada Arinului, nr.2

Telefon/Fax : 0249414894/0249420115

Adresa de e-mail : - co_protopopescu@yahoo.com;

- stefanprotopopescu@gmail.com

2.2 ORGANIGRAMA ŞCOLII 2017-2018:



2.3 NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Efective de elevi pe nivel, la începutul și sfârșitul anului școlar

PRIMAR			GIMNAZIU		
Nr. crt.	Clasa	Nr. elevi	Nr. crt.	Clasa	Nr. elevi
1	CPA	15	1	V	29
2	CPB	14	2	VI A	26
3	I A	26	3	VI B	19
4	I B	22	4	VII A	24
5	II A	26	5	VII B	24
6	II B	19	6	VIII A	15
7	II C	20	7	VIII	1

				B	9
8	III A	25	TOTAL		156
9	III B	25			
10	IV A	29			
11	IV B	22			
TOTAL		243			
TOTAL					399

2.4 RESURSE UMANE

2.4.1 Personal didactic

NR. CRT	Nume și prenume	Vechime în învățământ la 01.09.2017	Clasa de retribuție	Gradul didactic
	ALDEA Camelia	38	35-40	I
1.	ANGHEL Lidia Simona	8	6-10	DEF.
2.	CĂPĂȚÂNĂ Dorina - Amalia	23	22-25	I
3.	CERCELARU Larisa Carmen	34	30-35	I
4.	DINA Liliana	11	10-14	II
5.	DREJOI Georgeta	16	14-18	I
6.	DUICĂ Danira Mariana	12	10-14	DEF.
7.	FLOREA Nicoleta Ionela	13	10-14	II
8.	FLORICA Leonora	30	30-35	I
9.	FULGA Daniela Roxana	13	10-14	II
10.	MAN Felicia	33	30-35	I
11.	MAN Ioan	39	35-40	I
12.	MEZDREA Adriana	12	10-14	I
13.	MINCĂ Mihaela	18	18-22	I

14.	MUNTEANU Claudia- Liana	21	18-22	I
15.	NICOLĂESCU Violeta	19	18-22	I
16.	PĂTRAȘCU Vatica	26	25-30	I
17.	PĂUN Elena	40	peste 40	I
18.	PIRNĂ Mihaela Mioara	23	22-25	I
19.	PUȚUREANU Onuța Neti	18	18-22	I
20.	RĂDULESCU Constantin Eduard	8	6-10	DEF.
21.	RIȘCĂ Florin Adrian	16	14-18	I
22.	ROTARU Marina	25	25-30	II
23.	STANCIU Mădălina	16	14-18	I
24.	STOICA Clarida Mihaela	20	18-22	DEF.
25.	SZILAGYI Mircea Bogdan	11	10-14	I
26.	TIHAN Silvica	34	30-35	I
27.	TUȚĂ Carmen Elena	31	30-35	I
28.	UNGHEANU Daniela - Mălina	35	35-40	I
29.	URUCU Nicoleta Alisa	14	14-18	I
30.	VÎLE Mihaela Cristina	22	22-25	I

2.4.2 Personal didactic auxiliar

NR. CRT	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCȚIA
1.	CHEROIU IOANA	ADMINISTRATOR FINANCIAR
2.	SERSEA SILVIA	SECRETAR
3.	UNGUREANU CAMELIA	BIBLIOTECAR
4.	MUNTEANU IULIANA	INFORMATICIAN

2.4.3 Personal nedidactic

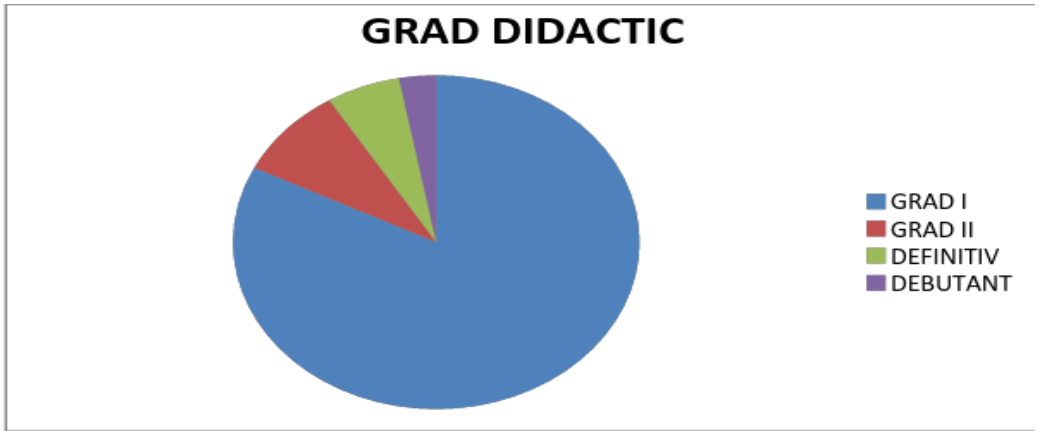
NR. CRT	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCȚIA
1.	CÎRSTEA TEODORA	ÎNGRIJITOR DE CURĂȚENIE
2.	DICU GEORGETA	ÎNGRIJITOR DE CURĂȚENIE
3.	ȘERBAN IULIANA	ÎNGRIJITOR DE CURĂȚENIE
4.	COȘEREANU VASILE	MUNCITOR DE ÎNTREȚINERE

2.4.4 Personal de conducere

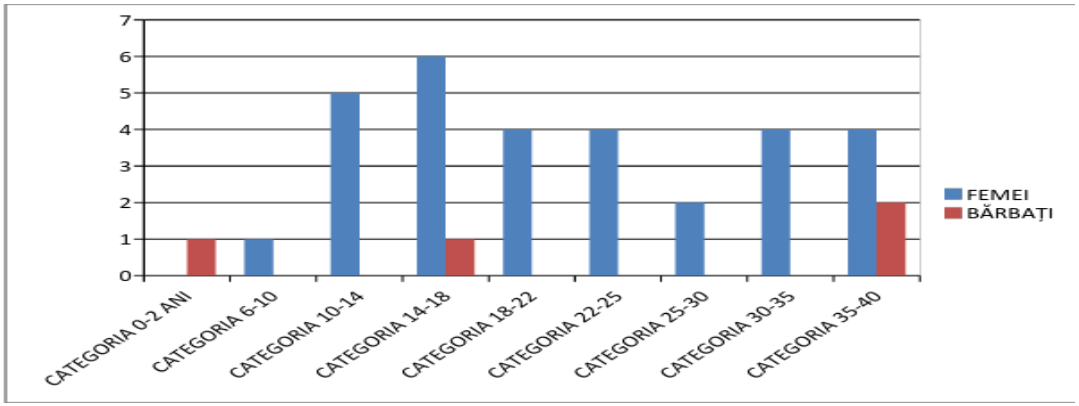
NR. CRT	NUMELE SI PRENUMELE	FUNCȚIA
1.	PIRNĂ MIHAELA	DIRECTOR

2.4.5 Distribuția pe grade didactice

La nivelul unității avem un număr de 26 cadre didactice cu gradul I, 3 cadre didactice cu gradul II și 2 cadre didactice cu definitivat după cum urmează:



2.4.6 Distribuția pe tranșe de vechime



2.4.7 Încadrarea și orarul pentru anul școlar 2017-2018

DISCIPLINA	Clasa a 5 a	DISCIPLINA	Clasa a 6a A	Clasa a 6 a B
Limba română	Tuță Carmen	Limba română	Mezdrea Adriana	Tuță Carmen
Limba engleză	Stanciu Mădălina	Limba engleză	Stanciu Mădălina	Stanciu Mădălina
Limba germană	Mezdrea Adriana	Limba franceză	Stoica Clarida	Stoica Clarida
Matematică	Rișcă Florin	Matematică	Munteanu Claudia	Munteanu Claudia
Biologie	Florea Nicoleta	Fizică	Mincă Mihaela	Mincă Mihaela
Istorie	Cercelaru Larisa	Biologie	Florea Nicoleta	Florea Nicoleta
Ed. Socială	Iordache Violeta	Istorie	Cercelaru Larisa	Cercelaru Larisa
Geografie	Drejoi Georgeta	Geografie	Drejoi Georgeta	Drejoi Georgeta
Religie	Nicolăescu Violeta	Religie	Nicolăescu Violeta	Nicolăescu Violeta
Ed. Tehnologică	Florica Leonora	Ed. Tehnologică	Florica Leonora	Florica Leonora
Ed. Plastică	Duică Danira	Ed. Plastică	Duică Danira	Duică Danira
Ed. Fizică	Man Ioan	Ed. Fizică	Man Ioan	Man Ioan
Ed. Muzicală	Rotaru Marina	Ed. Muzicală	Rotaru Marina	Rotaru Marina
Informatică	Pirnă Mihaela	Informatică	Pirnă Mihaela	Pirnă Mihaela
TIC	Mincă Mihaela	Educație pentru sănătate	Mincă Mihaela	Man Felicia

DISCIPLINA	Clasa a 7 a A	Clasa a 7 a B	DISCIPLINA	Clasa a 8 a A	Clasa a 8 a B

Limba română	Tuță Carmen	Mezdrea Adriana	Limba română	Tuță Carmen	Tuță Carmen
Limba engleză	Stanciu Mădălina	Stanciu Mădălina	Limba engleză	Stanciu Mădălina	Stanciu Mădălina
Limba franceză	Pirnă Mihaela	Pirnă Mihaela	Limba franceză	Pirnă Mihaela	Stoica Clarida
Matematică	Munteanu Claudia	Munteanu Claudia	Limba latină	Tuță Carmen	Tuță Carmen
Fizică	Mincă Mihaela	Mincă Mihaela	Matematică	Munteanu Claudia	Rișcă Florin
Chimie	Man Felicia	Man Felicia	Fizică	Mincă Mihaela	Mincă Mihaela
Biologie	Florea Nicoleta	Florea Nicoleta	Chimie	Man Felicia	Man Felicia
Istorie	Cercelaru Larisa	Cercelaru Larisa	Biologie	Florea Nicoleta	Florea Nicoleta
Cultură Civică	Cercelaru Larisa	Cercelaru Larisa	Istorie	Cercelaru Larisa	Cercelaru Larisa
Geografie	Drejoi Georgeta	Drejoi Georgeta	Cultură Civică	Iordache Violeta	Cercelaru Larisa
Religie	Nicolăescu Violeta	Nicolăescu Violeta	Geografie	Drejoi Georgeta	Drejoi Georgeta
Ed. Tehnologică	Florica Leonora	Florica Leonora	Religie	Nicolăescu Violeta	Nicolăescu Violeta
Ed. Plastică	Duică Danira	Duică Danira	Ed. Tehnologică	Florica Leonora	Florica Leonora
Ed. Fizică	Man Ioan	Man Ioan	Ed. Plastică	Duică Danira	Duică Danira
Ed. Muzicală	Rotaru Marina	Rotaru Marina	Ed. Fizică	Man Ioan	Man Ioan
Informatică	Pirnă Mihaela	Pirnă Mihaela	Ed. Muzicală	Rotaru Marina	Rotaru Marina
Educație financiară	Nicolăescu Violeta	Nicolăescu Violeta	Informatică	Pirnă Mihaela	Pirnă Mihaela

Interval orar	Luni	Marți	Miercuri	Joi	Vineri

8^{00}-8^{50}	Dirigenție	Română	Engleză	Engleză	Matematică
9^{00}-9^{50}	Matematică	Germană	Matematică	Ed. Tehnologică	Matematică
10^{10}-11^{00}	Română	Română	Ed. Fizică	Germană	Biologie
11^{10}-12^{00}	Ed. Fizică	Istorie	Informatică	Geografie	Română
12^{10}-13^{00}	Engleză	TIC	Religie	Muzică	Ed. Plastică
13^{10}-14^{00}		Ed. Socială		Istorie	

Clasa a VI a A

8^{00}-8^{50}	Istorie	Fizică	Ed. Fizică	Română	Ed. Plastică
9^{00}-9^{50}	Română	Matematică	Informatică	Română	Matematică
10^{10}-11^{00}	Franceză	Ed. Tehnologică	Religie	Franceză	Ed. Muzicală
11^{10}-12^{00}	Matematică	Geografie	Engleză	Fizică	Biologie
12^{10}-13^{00}		Română	Matematică	Ed. Pt. Sănătate	Ed. Fizică
13^{10}-14^{00}		Engleză	Biologie	Dirigenție	

Clasa a 6 a B

8^{00}-8^{50}	Ed. Fizică	Religie	Ed. Pt. sănătate	Fizică	Biologie
9^{00}-9^{50}	Istorie	Fizică	Română	Dirigenție	Română
10^{10}-11^{00}	Matematică	Matematică	Biologie	Informatică	Matematică

11^{10}-12^{00}	Franceză	Ed. Tehnologică	Matematică	Română	Ed. Plastică
12^{10}-13^{00}	Română	Geografie	Engleză	Franceză	Engleză
13^{10}-14^{00}		Ed. Fizică		Ed. Muzicală	
Clasa a 7 a A					
8^{00}-8^{50}	Engleză	Istorie	Biologie	Română	Ed. Muzicală
9^{00}-9^{50}	Chimie	Română	Chimie	Franceză	Religie
10^{10}-11^{00}	Istorie	Fizică	Franceză	Fizică	Dirigenție
11^{10}-12^{00}	Română	Matematică	Română	Matematică	Informatică
12^{10}-13^{00}	Ed. Fizică	Ed. Tehnologică	Ed. Fizică	Matematică	Matematică
13^{10}-14^{00}	Religie	Geografie	Engleză	Ed. Plastică	Biologie
Clasa a 7 a B					
8^{00}-8^{50}	Chimie	Geografie	Religie	Ed. Tehnologică	Engleză
9^{00}-9^{50}	Matematică	Istorie	Engleză	Matematică	Franceză
10^{10}-11^{00}	Ed. Financiară	Română	Chimie	Matematică	Ed. plastică
11^{10}-12^{00}	Informatică	Română	Biologie	Română	Ed. Muzicală
12^{10}-13^{00}	Istorie	Matematică	Franceză	Română	Biologie
13^{10}-14^{00}	Ed. Fizică	Fizică	Dirigenție	Fizică	Ed. Fizică

Clasa a 8 a A					
8^{00}-8^{50}	Română	Cultură civică	Română	Ed.plastică/Ed. Muzicală	Română
9^{00}-9^{50}	Informatică	Ed. Tehnologică	Matematică	Fizică	Biologie
10^{10}-11^{00}	Chimie	Geografie	Matematică	Română	Franceză
11^{10}-12^{00}	Istorie	Fizică	Chimie	Franceză	Matematică
12^{10}-13^{00}	Matematică	Latină	Dirigenție	Istorie	Religie
13^{10}-14^{00}	Engleză		Ed. Fizică	Geografie	Engleză
Clasa a 8 a B					
8^{00}-8^{50}	Matematică	Ed. Fizică	Matematică	Ed.plastică/Ed. Muzicală	Dirigenție
9^{00}-9^{50}	Română	Geografie	Biologie	Română	Engleză
10^{10}-11^{00}	Informatică	Istorie	Română	Istorie	Matematică
11^{10}-12^{00}	Chimie	Română	Religie	Franceză	Matematică
12^{10}-13^{00}	Chimie	Engleză	Latină	Geografie	Fizică
13^{10}-14^{00}	Istorie	Ed. Tehnologică		Franceză	Fizică

2.5 BAZA MATERIALĂ

2.5.1 Spații școlare, auxiliare și administrative

Unitatea dispune următoarele spaţii:

- 11 săli de clasă amenajate pentru desfăşurarea cursurilor pentru ciclul primar, dotate cu calculator, videoproiector, tablă magnetică și conexiune internet;
- 7 săli de clasă amenajate pentru ciclul gimnazial dotate cu calculator, videoproiector, tablă magnetică și conexiune internet;
- 1 sală multimedia dotată cu tablă interactivă și 26 stații de lucru;
- 1 laborator biologie;
- 1 laborator fizică - chimie;
- 1 sală festivităţi dotată cu tablă interactivă;
- cabinet CEAC
- cabinet director
- secretariat
- contabilitate
- 1 bibliotecă;
- 1 cabinet consiliere psihopedagogică.
- spațiu destinat pentru materiale didactice
- spațiu destinat personalului de serviciu
- 1 sală de sport, 2 vestiare elevi și vestiar profesori
- 1 cancelarie profesori

2.5.2 Dotări

- Unitatea funcţionează în clădire cu destinaţie de şcoală.
- Unitatea funcţionează într-un schimb, cursuri dimineata 800-1400 cu pauză mare de la 950 – 1010.
- Programul ,,Școală după Școală,, după amiaza între orele 1200 -1630
- Clădirea găzduieşte şi Centrul Judeţean de Excelenţă.
- Unitatea funcţionează în două corpuri de clădire, după cum urmează:
- Unitatea şcolară : săli de clasă, cabinete, laboratoare, sală de festivităţi și alte spații;
- Sală de sport;
- Dotarea cu echipamente şi mijloace de învăţare;
- calculatoare și videoproiectoare în toate spațiile școlare;
- material didactic
- mobilier nou și recondiţionat
- table magnetice în toate sălile de clasă de clasă
- Spaţii auxiliare procesului didactic;
- Unitatea şcolară dispune de cancelarie dotată cu calculator conectat la internet;
- Secretariatul unităţii este dotat cu copiator, calculator conectat la internet, imprimantă, aparat de plastifiat, aparat de legat.
- Contabilitatea dispune de doua calculatoare conectate la internet, imprimantă, copiator
- Biblioteca dispune de 14920 volume, calculator conectat la internet , imprimantă
- Cabinet medical dotat cu echipament de specialitate
- Cabinet psihopedagogic

3. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

3.1 MANANAGEMENTUL PROCESULUI DE PREDARE - ÎNVĂȚARE-EVALUARE

Demersul managerial pentru anul şcolar 2017-2018 a avut în vedere realizarea idealului educaţional propus de Legea Învăţământului şi de documentele de politică educaţională ale Ministerului Educaţiei, Cercetării şi Tineretului si Sportului. Din această perspectivă finalităţile unităţii noastre şcolare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale şi profesionale. Pentru atingerea acestui deziderat activitatea instructiv-educativă din şcoala noastră trebuie să conducă la realizarea următoarelor finalităţi:

- formarea profesională, în special stabilirea legăturilor între educaţie şi piaţa muncii, prin valorizarea experienţei personale şi formarea autonomiei morale;
- dobândirea unor cunoştinţe solide de cultură generală;
- dezvoltarea capacităţii de diseminare a informaţiilor, precum şi a competenţelor funcţionale esenţiale pentru succesul în plan social (comunicare, gândire critică);
- crearea unui climat de muncă şi învăţare stimulativ.
- Întreaga activitate din cadrul Şcolii Gimnaziale ,,Ştefan Protopopescu” Slatina a fost organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educaţional profesionist, la standarde instrucţionale şi morale înalte. Contextul general actual şi direcţiile stabilite de documentele educaţionale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor noastre, astfel încât elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoştinţe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăţa pe tot parcursul vieţii, competenţe necesare inserţiei sociale şi profesionale.
- Întregul proces de instrucţie şi educaţie al unităţii noastre şcolare a fost centrat pe un set de valori care să se imprime şi să definească profilul moral şi acțional al absolvenţilor noştri.

3.2 VALORI CE URMEAZĂ A FI PROMOVATE ÎN ŞCOALĂ :

- Profesionalismul – a fi cel mai bun în domeniul său de activitate
- Integritatea – a acţiona onest în gândire şi în fapte
- Cooperarea - a acorda sprijin în îndeplinirea obligaţiilor profesionale
- Respectul – a arăta consideraţie faţă de oameni, faţă de autorităţi, faţă de proprietate, şi nu în ultimul rând faţă de propria persoană
- Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvenţă obligaţiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acţiuni;
- Autodisciplina - a avea control asupra propriilor acţiuni, cuvinte, , impulsuri şi a avea un comportament adecvat.
- Toate cadrele didactice au obligaţia morală şi profesională să îşi organizeze lecţiile şi activităţile extraşcolare în aşa fel încât să permită:
- cultivarea unui mediu şcolar centrat pe valori, responsabilitate şi profesionalism;
- crearea unui climat socio-afectiv stimulativ şi sigur în spaţiul şcolar;
- realizarea unei cooperări reale în cadrul şcolii între cadrele didactice, cadre didactice-elevi, şcoală-comunitate, vizând calitatea actului educativ în beneficiul elevului;
- promovarea „imaginii şcolii" prin încurajarea iniţiativelor extraşcolare oportune şi eficiente.
- Scopul fundamental al școlii noastre este de a oferi un învățământ deschis , flexibil și competitiv, așa cum este definit în misiunea școlii. Școala își propune să contribuie la formarea unei personalități autonome, creative, eficiente și active a elevilor, să faciliteze adaptarea acestora la provocările sociale și să creeze un climat intern stimulativ intelectual atât pentru elevi cât și pentru părofesori, climat care este sensibil la nevoile naționale și internaționale. Școala noastră recunoaște necesitatea unui management eficient al tuturor resurselor ei, indiferent de unde provin ele.

3.3 PRIORITĂȚI STRATEGICE

Pentru anul şcolar 2017-2018 am avut în vedere următoarele priorităţi strategice privind demersul didactic şi educaţional :

- **Prioritatea nr.1**: Fundamentarea și realizarea ofertei educaționale în concordanță cu nevoile beneficiarilor;

- **Prioritatea nr. 2**: Creșterea calității serviciilor educaționale ale unității școlare;
- **Prioritatea nr. 3**: Asigurarea unui parteneriat eficient al școlii cu ceilalți actori sociali;
- **Prioritatea nr. 4**: Formarea continuă a resurselor umane în concordanță cu exigențele învățământului modern;
- **Prioritatea nr.5**: Orientarea și consilierea elevilor, asistență acordată părinților în vederea construirii unei cariere de succes a elevilor;
- **Prioritatea nr.6** : Modernizarea infrastructurii și a bazei materiale a unității de învățământ;
- **Prioritatea nr.** 7: Implementarea de măsuri pentru dezvoltarea unui management al calității.

3.4 OFERTA EDUCAȚIONALĂ

3.4.1 Resurse educaționale

PROGRAME EDUCAȚIONALE

ȘCOALĂ DUPĂ ȘCOALĂ programul oferă derularea unor activități de pregătire a temelor, activități cu copiii capabili de performanță și activități remediale pentru elevii de la ciclul primar, în intervalul orar 1200-1630, de luni până joi. Masa se asigură contra cost în baza unui protocol de colaborare cu o firmă specializată.

ȘCOALA DE VARĂ programul oferă activități de pregătire pentru un debut de succes în noul an școlar și se adresează atât elevilor din ciclul primar cât și cel gimnazial, în perioada 4 – 8 septembrie, începând cu orele 900.

EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ programul își propune derularea unor proiecte care să dezvolte spiritul de inițiativă și antreprenoriat al beneficiarilor și se desfășoară permanent.

STIL DE VIAȚĂ SĂNĂTOS își propune derularea unor activități de combatere a sedentarismului și a obezității identificate în rândul elevilor, în colaborare cu specialiști în domeniu pentru formarea deprinderilor de a trăi sănătos.

CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII

- Educația pentru sănătate;
- Educație financiară;
- Matematică distractivă;
- Lectura, mijloc de dezvoltare a personalității;
- Șahul - duelul minții;
- Informatică și TIC;
- Jurnalism online;
- Inforomate;
- Preparation Centre for Cambrige Assessment English Examination;

CERCURI

- Comunicare în limba română și limbi moderne
- Cercul literar ”Lumina lecturii”
- Cercul literar ”Mici condeie”
- Centru de pregătire pentru examene Cambridge Assessment English for schools(KET/PET/YLES) .
- Matematică și științe
- Informatică interactivă - să învățăm programare cu SCRATCH;
- Matematică aplicată.

3.4.2 Resurse curriculare

Schema orară primar												
	Disciplina	A	B	A	B	IA	IB	IC	IIIA	IIIB	IVA	IVB
Limbă și comunicare	Limba și literatura română								5	5	5	5
	Limba engleză								2	2	2	2
Matematică și științe ale naturii	Matematică								4	4	4	4
	Științe ale naturii								1	1	1	1
Om și societate	Istorie								0	0	1	1
	Geografie								0	0	1	1
	Educație civică								1	1	1	1
	Religie								1	1	1	1
Educație fizică, sport și sănătate	Educație fizică								2	2	2	2
	Joc și mișcare								1	1	1	1
Arte	Muzică și mișcare								1	1	1	1
Tehnologii	Arte vizuale și abilități practice								2	2	1	1
Consiliere și orientare	Dezvoltare personală								0	0	0	0

Număr total de ore trunchi comun		**19**	**19**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**21**	**21**
Curriculum la decizia şcolii		**0-1**	**0-1**	**0-1**	**0-1**	**0-1**	**0-1**	**0-1**	**0-1**	**0-1**	**0-1**	**0-1**
Educaţie pentru sănătate	Păun Elena											1
Matematică distractivă	Anghel Lidia Simona	1										
În lumea lui Mate	Ungheanu Mălina								1			
În lumea lui Mate	Fulga Daniela									1		
Matematică distractivă	Urucu Nicoleta		1									
Număr minim de ore pe săptîmână		**19**	**19**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**21**	**21**
Număr maxim de ore pe săptămână		**20**	**20**	**21**	**21**	**21**	**21**	**21**	**21**	**21**	**22**	**22**
Număr total ore		**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**20**	**21**	**21**	**21**	**22**

Schema orară gimnaziu / Anul şcolar 2017-2018					
	clasa a Va	clasa a VI a	clasa a VIIa	clasa a VIIIa	7 clase

DISCIPLINA	cls V	VI A	VIB	VIIA	VIIB	VIIIA	VIIIB	Total ore
Limbă și comunicare	8	8	8	8	8	9	9	58
Limba și literatura română	4	4	4	4	4	4	4	28
Limba engleză	2	2	2	2	2	2	2	14
Limba franceză		2	2	2	2	2	2	12
Limba germană	2							2
Elemente de limba latină și cultură romanică						1	1	2
Matematică și științe ale naturii	5	8	8	10	10	9	9	59
Matematică	4	4	4	4	4	4	4	28
Fizică	0	2	2	2	2	2	2	12
Chimie	0	0	0	2	2	2	2	8
Biologie	1	2	2	2	2	1	1	11
Opțional								0
Om și societate	5	3	3	4	4	6	6	31
Educație socială	1	0	0	0	0	0	0	1
Istorie	2	1	1	1	1	2	2	10
Geografie	1	1	1	1	1	2	2	9
Cultură civică		0	0	1	1	1	1	4
Religie	1	1	1	1	1	1	1	7

Arte	2	2	2	2	2	1	1	12
Educație plastică	1	1	1	1	1	0.5	0.5	6
Educație muzicală	1	1	1	1	1	0.5	0.5	6
Educație fizică , sport și sănătate	2	2	2	2	2	1	1	12
Educație fizică și sport	2	2	2	2	2	1	1	12
Tehnologii	2	1	1	1	1	1	1	8
Educație tehnologică și aplicații practice	1	1	1	1	1	1	1	7
Informatică și TIC	1							1
Consiliere și orientare	1	1	1	1	1	1	1	7
Consiliere și dezvoltare personală	1	1	1	1	1	1	1	7
Opționale integrate la nivelul mai multor arii curiculare	1					1	1	3
Număr total ore în TC	25	25	25	28	28	28	28	187
Număr total ores CDS	1	2	2	2	2	1	1	11
Limba engleză	1							1
Informatică și TIC		1	1	1	1	1	1	6
Educație pentru sănătate		1	1					2
Educație financiară				1	1			2
Număr minim/maxim ore săptămână	**26**	**26**	**26**	**29**	**29**	**29**	**29**	**194**
Număr maxim ore săptămână	**28**	**28**	**28**	**29**	**29**	**30**	**30**	**202**

Număr total ore în încadrare	**27**	**27**	**27**	**29**	**29**	**29**	**29**	**197**

3.4.3 Situația pe clase a manualelor utilizate

CLASA	TITLUL MANUALULUI	EDITURA	AUTORII
I	COMUNICARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ – partea I și partea a II-a	GRUP EDITORIAL ART	Cleopatra Mihăilescu, Tudora Pișilă, Crinela Grigorescu, Camelia Coman
I	MATEMATICĂ ȘI EXPLORAREA MEDIULUI – partea I și partea a II-a	EDU SOFT	Dora Măcea, Corina Istrate
I	RELIGIE – partea I și partea a II-a	CORINT	Irina Leonte, Daniela Buzatu, Iuliana Enache, Daniela Filip
I	COMUNICARE ÎN LIMBA MODERNĂ 1-LB. ENGLEZĂ – partea I și partea a II-a	UNISCAN GRUP EDUCAȚIONAL	Jenny Dooley, Virginia Evans
a II-a	COMUNICARE ÎN LIMBA MODERNĂ 1-LB. ENGLEZĂ – partea I și partea a II-a	UNISCAN GRUP EDUCAȚIONAL	Jenny Dooley, Virginia Evans
a II-a	MUZICĂ ȘI MIȘCARE – partea I și	ARAMIS	Alina Perțea, Dumitra Radu

	partea a II-a		
a II-a	COMUNICARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ – partea I și partea a II-a	GRUP ART	Cleopatra Mihăilescu, Teodora Pițilă
a II-a	DEZVOLTARE PERSONALĂ – partea I și partea a II-a	ARS LIBRI	Adina Grigore, Cristina Ipate –Toma, Georgeta Mihaela Crivac, Claudia Daniela Negrițoiu, Augustin Anghel, Nicoleta Sorina Ionică
a II-a	RELIGIE – partea I și partea a II-a	CORINT	Gabriela Favu, Ana Nicoleta Danciu, Ionelia Țițirigă, Daniela Lupiș
a II-a	ARTE VIZUALE ȘI ABILITĂȚI PRACTICE – partea I și partea a II-a	LITERA	Cristina Rizea, Daniela Stoicescu, Ioana Stoicescu
a II-a	MATEMATICĂ ȘI EXPLORAREA MEDIULUI – partea I și partea a II-a	GRUP ART	Cleopatra Mihăilescu, Teodora Pițilă
a III-a	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – partea I și partea a II-a	ARS LIBRI	Adina Grigore, Cristina Ipate –Toma, Georgeta Mihaela Crivac, Claudia Daniela Negrițoiu, Augustin Anghel, Nicoleta Sorina Ionică
a III-a	MUZICĂ ȘI MIȘCARE – partea I și partea a II-a	ARAMIS	Dumitra Radu, Alina Perțea
a III-a	MATEMATICĂ – partea I și partea a II-a	INTUITEX	Mirela Mihăescu, Ștefan Pacearcă, Anița Dulman, Crenguța Alexe, Otilia Brebenel
a III-a	ȘTIINȚELE NATURII – partea I și partea a II-a	INTUITEX	Mirela Mihăescu, Ștefan Pacearcă, Anița Dulman, Crenguța Alexe, Otilia Brebenel
a III-a	COMUNICARE ÎN LIMBA MODERNĂ 1-LB. ENGLEZĂ – partea I și partea a II-a	UNISCAN GRUP EDUCAȚIONAL	Jenny Dooley, Virginia Evans

a III-a	EDUCAȚIE CIVICĂ – partea I și partea a II-a	ARAMIS	Olga Pîrîială
a III-a	ARTE VIZUALE ȘI ABILITĂȚI PRACTICE – partea I și partea a II-a	LITERA	Cristina Rizea, Daniela Stoicescu, Ioana Stoicescu
a III-a	RELIGIE – partea I și partea a II-a	CORINT	Cristina Benga, Aurora Ciachir, Niculina Filat, Mihaela Ghițiu, Ioana Niculae
a IV-a	EDUCAȚIE CIVICĂ – partea I și partea a II-a	ARAMIS	Teodora Pițilă, Cleopatra Mihăilescu
a IV-a	RELIGIE – partea I și partea a II-a	CORINT	Mihaela Achim, Anișoara Daiu, Dragoș Ioniță, Maria Moldoveanu, Florentina Nicula
a IV-a	MUZICĂ ȘI MIȘCARE – partea I și partea a II-a	ARAMIS	Dumitra Radu, Alina Perțea
a IV-a	ARTE VIZULAE ȘI ABILITĂȚI PRACTICE – partea I și partea a II-a	ARS LIBRIS	Adina Grigore, Cristina Ipate –Toma, Georgeta Mihaela Crivac, Claudia Daniela Negrițoiu, Augustin Anghel, Nicoleta Sorina Ionică
a IV-a	ISTORIE – partea I și partea a II-a	ARAMIS	Cleopatra Mihăilescu, Teodora Pițilă
a IV-a	GEOGRAFIE – partea I și partea a II-a	GRUP ART	Carmen Camelia Rădulescu, Ionuț Popa
a IV-a	MATEMATICĂ – partea I și partea a II-a	GRUP ART	Mariana Mogoș
a IV-a	ȘTIINȚE ALE NATURII – partea I și partea a II-a	ARAMIS	Teodora Pițilă, Cleopatra Mihăilescu

a IV-a	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – partea I și partea a II-a	ARS LIBRIS	Adina Grigore, Cristina Ipate Toma, Nicoleta Sonia Ionică, Georgeta Mihaela Crivac, Claudia Daniela Negrițoiu, Augustina Anghel, Elena Otilia Țîroiu
a IV-a	LIMBA MODERNĂ ENGLEZĂ – partea I și partea a II-a	UNISCAN GRUP EDUCAȚIONAL	Jenny Dooley, Virginia Evans
a V-a	EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ	LITERA	Gabriela Lichialdopol, Viorica Stoicescu, Silvica Neacșu
a V-a	INFORMATICĂ	CD PRESS	Doru Anastasiu Popescu, Sanda Profeanu, Simona Dobrescu
a V-a	ISTORIE	ARAMIS	Doinea Burtea, Florin Gheț̆au, Luiba Sazon-Gheorghiță, Alina Perțea
a V-a	EDUCAȚIE PLASTICĂ	ARS LIBRI	Elena Stoica, Ionela Cârstea, Adina Grigore
a V-a	LIMBA ROMÂNĂ	ART	Florentina Sâmihăian, Sofia Dobra, Monica Halaszi, Anca Davidoiu Roman
a V-a	MATEMATICĂ	CD PRESS	Cristian Alexandrescu, Alina Carmen Birta, Cristian Teodor Olteanu
a V-a	LIMBA ENGLEZĂ – L1	ART	Clare Kennedy, chiara Soldi, Cristina Rusu, Diana Todoran

a V-a	LIMBA GERMANĂ – L2	EDUCATIONAL CENTRE	Gabriele koop, Siegfried Buttner, Miruna Bolocan
a V-a	BIOLOGIE	SIGMA	Atia Mihaela Fodor, Leontina Monica Sună, Viorica Boldișor, Carmen Mihaela Ciuculescu
a V-a	GEOGRAFIE	LITERA	Violeta Dascălu, Dina Alexandra Popovici, Ștefania Omnrani, Maria Stoica
a V-a	EDUCAȚIE MUZICALĂ	LITERA	Florentina Chifu, Petre Ștefănescu
a V-a	CONSILIERE ȘI DEZVOLTARE PERSONALĂ	PARALELA 45	Mădălina Radu, Ioana Andreea Ciocâlteu, Aurelia Stănculescu, Robert Florin Florea
a V-a	INFORMATICĂ ȘI TIC	CD PRESS	Doru Anastasiu Popescu, Sanda Profeanu, Simona Dobrescu
a V-a	RELIGIE	AKADEMOS ART	Cristiabn Alexa, Marius Bîzoi, Sorina Ciucă, Dragoș Ioniță, Mirela Șova
a VI-a	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ	EDP	Elena Mazilu Ionescu, Valentina Jercea
a VI-a	MATEMATICĂ	RADICAL	George Turcitu, Ionică Rizea, Ion Chiriac, Constantin Basarab, Maria Duncea, Petre Ciungu
a VI-a	LIMBA ENGLEZĂ SNEPSHOT– L1	LOGMAN	Brian Abbs, Ingrid Freebairn, Cris Barker
a VI-a	LB FRANCEZĂ – L2	CAVALLIOTI	Mariana Popa, Micaela Săvulescu, Angela Soare
a VI-a	FIZICĂ	RADICAL	Doina Turcitu, Magda Panaghianu, Viorica Pop, Georgeta Negoescu
a VI-a	BIOLOGIE	EDP	Maria Brândășoiu, Constanța Androne

a VI-a	ISTORIE	ALL EDUCAȚIONAL	Valentin Bălușoiu, Constantin Vlad
a VI-a	GEOGRAFIE	CORINT	Octavian Mândruț, Silviu Neguț
a VI-a	EDUCAȚIE PLASTICĂ	ALL EDUCAȚIONAL	Nicolae Filoteanu, Doina Marian
a VI-a	EDUCAȚIE MUZICALĂ	TEORA	Regeni Rauschu, Simona Ciurmulescu
a VI-a	EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ	ARAMIS	Gabriela Lichialdopol, Viorica Stoicescu
a VII-a	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ	HUMANITAS	Alexandru Crișan Sofia Dobra. Florentina Sămihăian
a VII-a	MATEMATICĂ	TEORA	Dana Radu, Eugen Radu
a VII-a	LIMBA ENGLEZĂ SNEPSHOT– L1	OXFORD UNIVERSITY	Alaviana Achim, Ecaterina Comișel, Felicia Dinu, Loreta Mastacan, Ruxandra Popovici, Elena Teodorescu
a VII-a	LIMBA FRANCEZĂ – L2	CAVALLIOTI	Micaela Slăvescu, Angela Soare
a VII-a	FIZICĂ	RADICAL	Doina Turcitu, Mihaela Iancu, Magda Panaghianu, Cristiana Stoica, Viorica Pop, Stelian Ursu
a VII-a	CHIMIE	ALL EDUCAȚIONAL	Cornelia Gheorhiu
a VII-a	BIOLOGIE	TEORA	Mihaela Marcu Lepădat, Florica Macovei, Floarea Dobran
a VII-a	ISTORIE	CORINT	Florin Constantiniu, Alexandru Mamina, Norocica Maria Cojescu

a VII-a	GEOGRAFIE	CORINT	Octavian Mândruț
a VII-a	EDUCAȚIE CIVICĂ	HUMANITAS	Dakmora Georgescu, Doina Olga Ștefănescu
a VII-a	EDUCAȚIE PLASTICĂ	CORINT	Rita Bădulescu, Ecaterina Morar
a VII-a	EDUCAȚIE MUZICALĂ	PETRION	Aurelia Iacob, Vasile Vasile
a VII-a	EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ	NICULESCU	Valentina Capotă, Carmen Duinea, Letiția Săndulescu, Petra Ciută
a VIII-a	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ	HUMANITAS	Alexandru Crișan, Sofia Dobra, Florentina Sămihăian
a VIII-a	MATEMATICĂ	TEORA	Dana Radu, Eugen Radu
a VIII-a	LIMBA ENGLEZĂ SNAPSHOT– L1	LOGMAN	Brian Abbs, Ingrid Freebain, Cris Barker
a VIII-a	LIMBA FRANCEZĂ – L2	CAVALLIOTI	Mariana Popa, Micaela Săvulescu, Angela Soare
a VIII-a	FIZICĂ	RADICAL	Doina Turcitu, Mihaela Iancu, Magda Panaghianu, Gabriela Stoica
a VIII-a	CHIMIE	ALL EDUCAȚIONAL	Cornelia Ghiorghiu
a VIII-a	BIOLOGIE	HUMANITAS	Aglaia Ionel, Victoria Oaida
a VIII-a	ISTORIE	TEORA	Liviu Lazăr, Viorel Lupu
a VIII-a	GEOGRAFIE	CORINT	Octavian Mândruț
a VIII-a	EDUCAȚIE CIVICĂ	HUMANITAS	Dakmara Georgescu, Doina Olga Ștefănescu

a VIII-a	EDUCAȚIE PLASTICĂ	CORINT	Viorica Băran, Virgil Neagu, Ileana Vasilescu
a VIII-a	EDUCAȚIE MUZICALĂ	NICULESCU	Jean Lupu, Lucica Marinescu Dănilă, Georgta Obreja
a VIII-a	EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ	CORINT	Gabriela Lighialdopol, Niculina Enache, Stela Olteanu, Cristina Ștefan
a VIII-a	LATINĂ	ARAMIS	Doina Ionescu, Cireșica Vlădescu, Despina Mincu Georgescu

3.4.4 Proiecte educaționale derulate:

NR.CRT.	DENUMIRE	TIP	NR. ÎNREG UNITATE	PARTENERI	NR. ÎNREG.	COORDONATOR
2	ADOLESCENȚI ÎN DEVENIRE	JUDEȚEAN		AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTIDROG ISJ OLT CJRAE OLT	1069185/16.10.2017 12384/19.10.2017 1114/17.10.2017	
3	ROLUL EDUCAȚIONAL AL POVEȘTILOR ÎN ACTIVITĂȚILE INSTRUCTIV EDUCATIVE	NAȚIONAL	403/01.03.2018	GPP VOINICEII CRAIOVA	148/05.09.2017	URUCU NICOLETA

4	UN MĂR PE ZI, O VIAȚĂ SĂNĂTOASĂ	NAȚIONAL	2415/29.11.2017	ISJ OLT		VÎLE MIHAELA
5	ZIUA INTERNAȚIONALĂ A EDUCAȚIEI	LA NIVELUL ȘCOLII	2010/05.10.2017			PUȚUREANU NETI
6	UTILIZAREA MIJLOACELOR MODERNE ÎN PROCESUL DE PREDARE – ÎNVĂȚARE	NAȚIONAL	9742/07.12.2017	EDITURA EDU		PIRNĂ MIHAELA
7	ÎMPREUNĂ SPUNEM NU VIOLENȚEI	JUDEȚEAN	2239/06.11.2017	CJRAE OLT	3122/14.11.2017	PĂUN ELENA
8	SIGURANȚA ÎN ȘCOALĂ	NAȚIONAL		INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN OLT	3612426/05.10.2017	
10	PĂRINȚII, ALIAȚI ÎN PREVENIRE	JUDEȚEAN	1991/3.10.2017	AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTIDROG	1069108/19.09.2017	IORDACHE VIOLETA

13	ȘCOALĂ PENTRU TOȚI COPIII	JUDEȚEAN	1983/2.10.2017	ASOCIAȚIA SENTIRE CJRAE OLT ASOCIAȚIA PHOTOGRAFF	54/2.10.2017	PIRNĂ MIHAELA
14	TIMSS	INTERNAȚIONAL		ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ PENTRU EVALUAREA PERFORMANȚELOR ÎN EDUCAȚIE (IEA BOSTON)		PIRNĂ MIHAELA

3.4.5 Concursuri și olimpiade

NR.CRT	DENUMIRE CONCURS	TIPUL CONCURSULUI/ concurs/olimpiadă	TIPUL CONCURSULUI/ național,regional,interjudeț	DISCIPLINA precizați disciplina acolo unde este cazul sau dacă este cultural artistic,

			ean,județean, local	sportiv
1	PANDURII LUI TUDOR	CONCURS	NAȚIONAL	LB. ROMÂNĂ+MATEMATICĂ
2	LUMINAMATH	CONCURS	NAȚIONAL	MATEMATICĂ
3	UN MĂR PE ZI, O VIAȚĂ SĂNĂTOASĂ	CONCURS	JUDEȚEAN	PICTURĂ
4	SERILE DE SIDEF	CONCURS	JUDETEAN	RECITĂRI
5	SCRIPT 2018	CONCURS	INTERNAȚIONAL	INFORMATICĂ
6	MESAJ CATRE PARINTELE MEU	CONCURS	JUDEȚEAN	PICTURĂ
7	DE LA CREATIVITATE LA CONCRETUL COTIDIAN	CONCURS	REGIONAL	ȚINUTE MATERIALE ECOLOGICE
8	PROFU DE MATE	CONCURS ON LINE	NATIONAL	MATEMATICA
9	CONCURSUL DE FIZICĂ PHI prevăzut în Anexa nr.6 la ordinul ministrului educaţiei naţionale nr. 3076/17.01.2018	CONCURS	NAȚIONAL	FIZICĂ
10	GAZETA MATEMATICA JUNIOR	CONCURS	NATIONAL	MATEMATICA
11	COMPER-COMUNICARE	CONCURS	NATIONAL	COMUNICARE
12	COMPER-MATEMATICĂ	CONCURS	NATIONAL	MATEMATICĂ
13	TREPTE ÎN MATEMATICĂ	CONCURS	REGIONAL	MATEMATICĂ
14	FII INTELIGENT...LA MATEMATICĂ!	CONCURS	NAȚIONAL	MATEMATICĂ
15	COMUNICARE ȘI ORTOGRAFIE	CONCURS	NAȚIONAL	LIMBA ROMÂNĂ

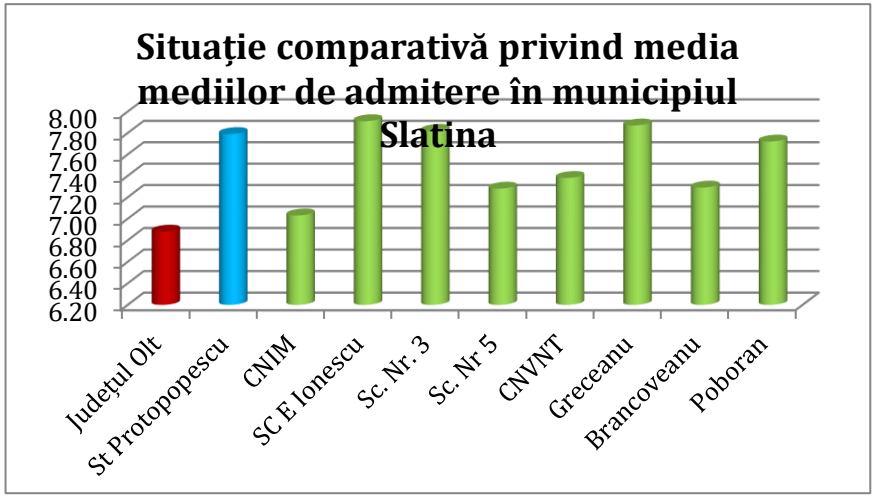
16	ARHIMEDE	CONCURS	JUDEȚEAN	MATEMATICĂ
17	VIRGIL CARIANOPOL	CONCURS	JUDEȚEAN	LIMBA ROMÂNĂ
18	INFO-OLT	CONCURS	JUDEȚEAN	MATE-INFO
19	INFO MINULESCU	CONCURS	JUDEȚEAN	INFORMATICĂ
20	OLIMPIADA	CONCURS	JUDEȚEAN	LIMBA ROMÂNĂ
21	GEORGE EMIL PALADE		NATIONAL	BIOLOGIE
22	SPLENDORILE COPILĂRIEI	CONCURS	INTERJUDEȚEAN	LIMBA ROMÂNĂ
23	CAMPIONII CUNOASTERII	CONCURS	JUDETEAN	CLR SI MEM
24	”LUMEA CREDINȚEI PENTRU CEI MICI”	CONCURS	INTERJUDEȚEAN	RELIGIE
25	PROEDU	CONCURS	JUDETEAN	INTERDISCIPLINAR
26	OLR	OLIMPIADA	JUDEȚEANA	LIMBA ROMANA
27	OLIMPIADA DE FIZICĂ	CONCURS	JUDEȚEAN	FIZICĂ
28	COMPER- COMUNICARE	CONCURS	NAȚIONAL	COMUNICARE
29	COMPER	CONCURS	NAȚIONAL	MATEMATICA
30	OLIMPIADA DE MATEMATICĂ	OLIMPIADĂ	JUDEȚEANĂ	MATEMATICĂ
31	OLIMPIADA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ	OLIMPIADĂ	JUDEȚEANĂ	LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ
32	WEB QUEST	CONCURS INTERDISCIPLINAR DE PROIECE	JUDEȚEANĂ	FIZICĂ, CHIMIE, BIOLOGIE

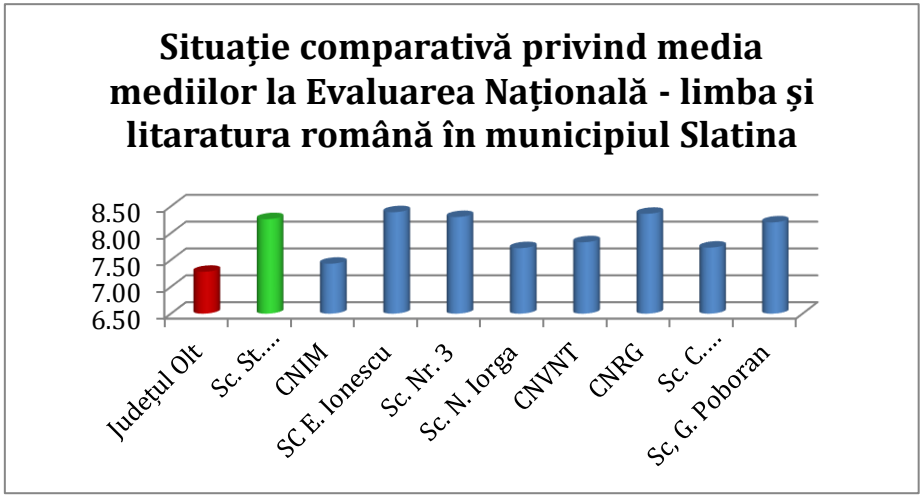
33	RALUCA RIPAN	CONCURS NAȚIONAL	JUDEȚEAN	CHIMIE

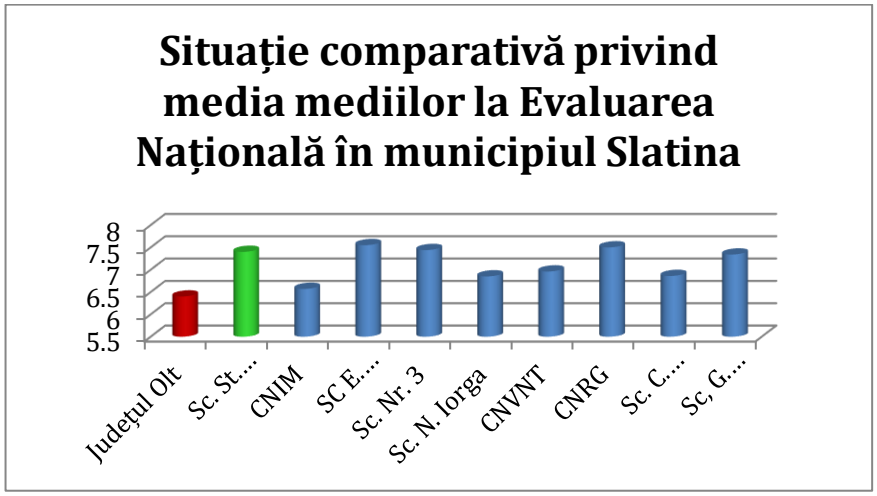
3.4.6 Rezultatele învățării

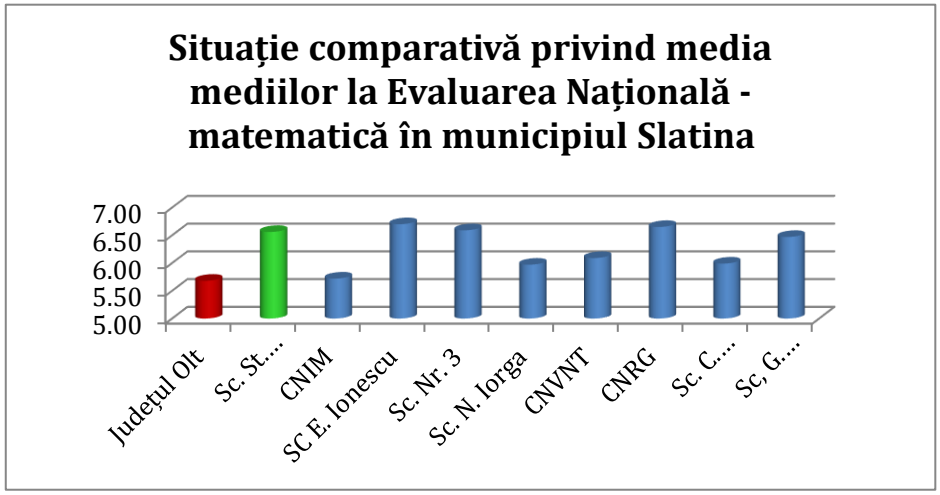
Situaţia statistică a rezultatelor obținute pe discipline la Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a:

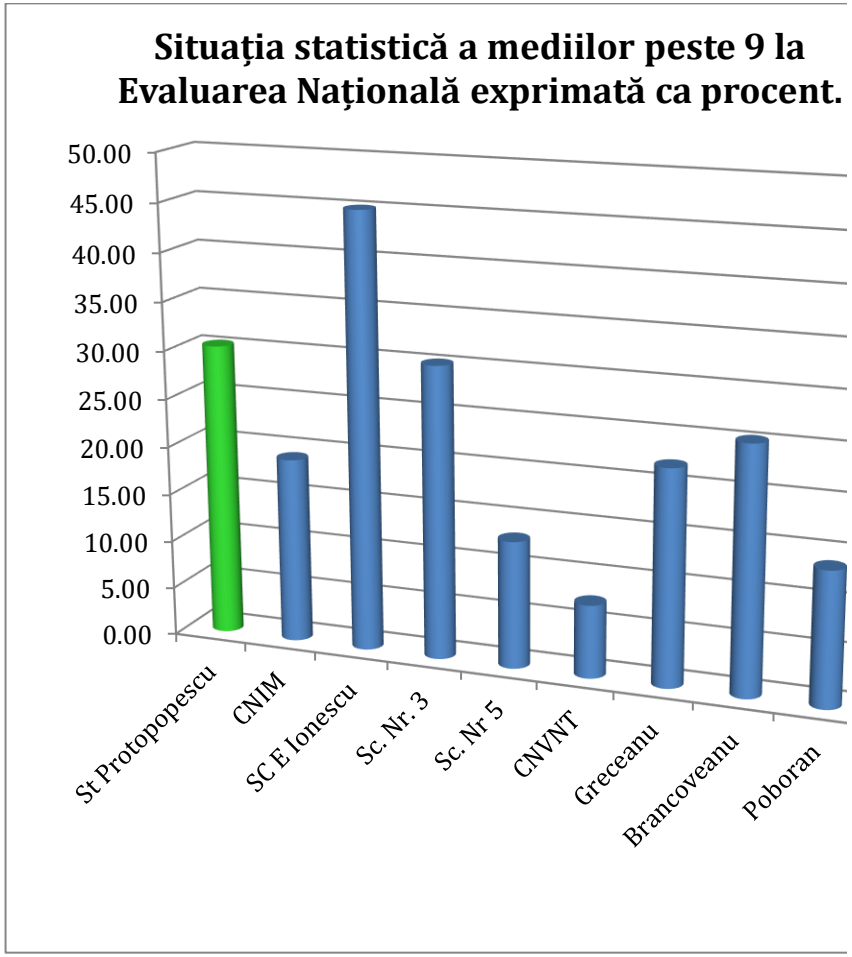
Clasa	Nr. elevi	Prezența	Nume și prenume profesor	Disciplina	Media clasei	Media pe județ	Procent promovabilitate	Repartizarea notelor pe tranșe						
								Sub 5	5^{00}-5^{99}	6^{00} - 6^{99}	7^{00} - 7^{99}	8^{00} - 8^{99}	9^{00} - 9^{99}	10
VIII A	15	100%	Tuță Carmen	Lb. și lit. română	8,32	7,28	100%	0	0	3	3	4	4	0
VIII A	15	100%	Munteanu Claudia	Matematică	6,61	5,68	93,33%	1	2	5	2	1	2	1
VIII B	18	94,73%	Tuță Carmen	Lb. și lit. română	8,25	7,28	100%	0	1	1	1	3	12	0
VIII B	18	94,73%	Rișcă Florin	Matematică	6,53	5,68	88,88%	2	1	2	5	2	5	1

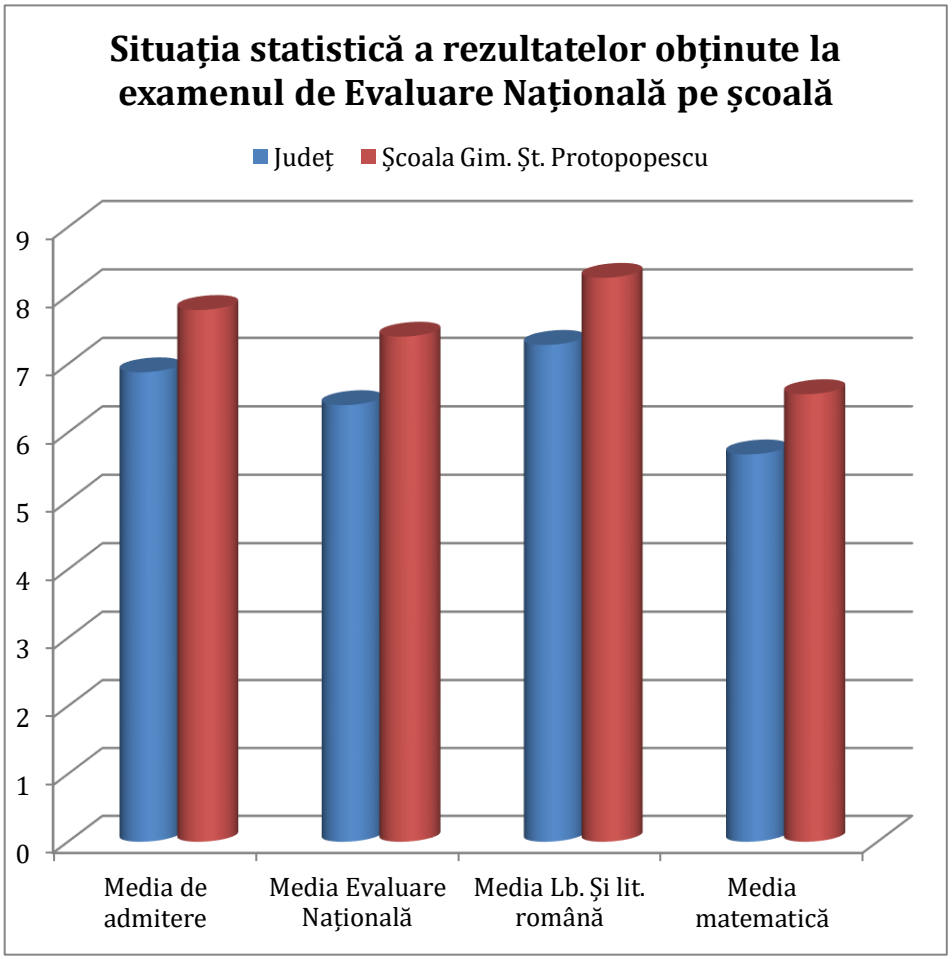

Situație comparativă privind media mediilor de admitere în municipiul Slatina
8.00
7.80
7.60
7.40
7.20
7.00
6.80
6.60
6.40
6.20
Județul Olt
St Protopopescu
CNIM
SC E Ionescu
Sc. Nr. 3
Sc. Nr 5
CNVNT
Greceanu
Brancoveanu
Poboran


Situație comparativă privind media mediilor la Evaluarea Națională - limba și litaratura română în municipiul Slatina
8.50
8.00
7.50
7.00
6.50
Județul Olt
Sc. St....
CNIM
SC E. Ionescu
Sc. Nr. 3
Sc. N. Iorga
CNVNT
CNRG
Sc. C....
Sc, G. Poboran


Situație comparativă privind media mediilor la Evaluarea Națională în municipiul Slatina
8
7.5
7
6.5
6
5.5
Județul Olt
Sc. St....
CNIM
SC E....
Sc. Nr. 3
Sc. N. Iorga
CNVNT
CNRG
Sc. C....
Sc, G....


Situație comparativă privind media mediilor la Evaluarea Națională - matematică în municipiul Slatina
7.00
6.50
6.00
5.50
5.00
Județul Olt
Sc. St....
CNIM
SC E. Ionescu
Sc. Nr. 3
Sc. N. Iorga
CNVNT
CNRG
Sc. C....
Sc, G....


Situația statistică a mediilor peste 9 la Evaluarea Națională exprimată ca procent.
50.00
45.00
40.00
35.00
30.00
25.00
20.00
15.00
10.00
5.00
0.00
St Protopopescu
CNIM
SC E Ionescu
Sc. Nr. 3
Sc. Nr 5
CNVNT
Greceanu
Brancoveanu
Poboran


Situația statistică a rezultatelor obținute la examenul de Evaluare Națională pe școală
Județ
Școala Gim. Șt. Protopopescu
9
8
7
6
5
4
3
2
1
0
Media de admitere
Media Evaluare Națională
Media Lb. Și lit. română
Media matematică

EVALUAREA NAŢIONALĂ LA FINALUL CLASELOR II, IV, VI

CLASA	CADRU DIDACTIC	DISCIPLINA	PROCENT RĂSPUNS CORECT	PROCENT RĂSPUNS PARȚIAL CORECT	PROCENT RĂSPUNS INCORECT	PROCENT FĂRĂ RĂSPUNS
4A	PUȚUREANU NETI	LIMBA ROMÂNĂ	88.81%	6.43%	4.76%	0.00%
		MATEMATICĂ	84.64%	4.11%	10.00%	0.18%
4 B	PĂUN ELENA	LIMBA ROMÂNĂ	73.85%	10.77%	13.33%	2.05%
		MATEMATICĂ	60.83%	3.33%	34.17%	1.67%
2A	VÎLE MIHAELA	LIMBA ROMÂNĂ CITIT	89.94%	1.30%	4.22%	4.55%
		LIMBA ROMÂNĂ SCRIS	81.94%	14.35%	3.70%	0.00%
		MATEMATICĂ	78.85%	3.53%	15.06%	2.24%
2B	ALDEA CAMELIA	LIMBA ROMÂNĂ CITIT	80.61%	6.97%	10.00%	1.82%
		LIMBA ROMÂNĂ SCRIS	19.83%	19.83%	19.83%	19.83%

		MATEMATICĂ	66.95%	6.90%	23.85%	2.30%
2C	TIHAN SILVICA	LIMBA ROMÂNĂ CITIT	80.61%	6.97%	10.00%	1.82%
		LIMBA ROMÂNĂ SCRIS	19.83%	19.83%	19.83%	19.83%
		MATEMATICĂ	66.95%	6.90%	23.85%	2.30%
VI A	MEZDREA ADRIANA STANCIU MĂDĂLINA	LIMBĂ ȘI COMUNICARE	66%	27,40%	6,60%	
	MUNTEANU CLAUDIA MINCĂ MIHAELA FLOREA NICOLETA	MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE	56,10%	18,60%	25,30%	
VI B	TUȚĂ CARMEN ELENA STOICA CLARIDA	LIMBĂ ȘI COMUNICARE	60%	30,35%	9,65%	
	MUNTEANU CLAUDIA MINCĂ MIHAELA FLOREA NICOLETA	MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE	53%	17%	30%	

3.4.7 Promovabilitatea pe niveluri/specializări/semestre/an, Frecvența(număr de absențe motivate, nemotivate, total) pe niveluri, Situația notelor la purtare, Situații special(abandon, exmatriculări)

Clasa	Elevi înscriși	Elevi promovați	Elevi repetenți	Elevi cu situația neîncheiată	Abandon	Absențe motivate	Absențe nemotivate	Total absențe	Note scăzute la purtare	
									Intre 7-9.99	Sub 7
Clasa Pregătitoare A	16	18			0	16	0	16	-	
Clasa Pregătitoare B	16	13			0	0	168	168	-	
Clasa I A	26	26			0	0	0	0	-	
Clasa I B	24	18		1	0	0	246	246	-	
Clasa II A	26	26			0	1	18	19	-	
Clasa II B	20	17	1		0	39	295	334	-	
Clasa II C	19	20			0	39	0	39	-	
Clasa III A	25	25			0	0	9	9	-	
Clasa III B	26	24			0	23	41	64	-	
Clasa IV A	29	30			0	29	27	56	-	
Clasa IV B	21	19	2		0	125	711	836	2	1
Clasa V A	29	26	1	2	0	182	641	823		
Clasa VI A	26	25	0	0	0	159	0	159		
Clasa VI B	19	17		2	0	141	0	141		
Clasa VII A	24	23			0	117	69	186		

Clasa VII B	24	21		2		126	140	266	4	
Clasa VIII A	15	15				67	28	95		
Clasa VIII B	19	19				73	59	132		
Total	404	382	4	7		1137	2452	3589		
Procent promovabilitate		95,74%								

3.5 MANAGEMENTUL PERFORMANȚEI

3.5.1 Rezultate la concursuri și olimpiade

A. Învățământ primar

Nr crt	Denumire	Tip/concurs-olimpiadă	Faza	Disciplina	Număr elevi premiați	Număr cadre didactice implicate
1.	Arhimede	Concurs	Județean	Matematică	5	2
2.	Bucuriile copilăriei	Concurs	Interjudețean	Arte	3	3
3.	Campionii cunoașterii	Concurs	Intejudețean	Interdisciplinar CLR+MEM	35	8
4.	Comper	Concurs	Național	CLR	41	2
5.	Comper	Concurs	Național	MEM	131	8

6.	Comunicare și ortografie	Concurs	Național	CLR	35	5
7.	Concurs dans	Concurs	Internațional	Dans	2	2
8.	De la creativitate la concretul cotidian	Concurs	Regional	Ecologie	4	2
9.	Copilărie în poveste și culoare	concurs	Județean	Desen	1	1
10.	Copilărie, cuvânt și culoare	Concurs	Internațional	Desen	3	1
11.	Din lumea celor care nu cuvântă	Concurs	Regional	Desen	5	1
12.	Fii inteligent la..matematică	Concurs	Național	Matematică	45	6
13.	Gazeta matematică junior	Concurs	Național	Matematică	43	8
14.	Info-olt	Concurs	Județean	Interdisciplinar Matematică-informatică	7	3
15.	Luminamath	Concurs	Național	Matematică	5	2
16.	Masaj către părintele meu	Concurs	Județean	Desen	1	1
17.	Micii exploratori	Concurs	Național	Interdisciplinar	35	3
18.	Olimpiada de limba și literatura română	Olimpiadă	Județeană	Limba și literatura română	5	1
19.	Olimpiada de matematică	Olimpiadă	Județeană	Matematică	1	1
20.	Olimpiada națională a sportului școlar	olimpiadă	Județeană	Sport	15	1
21.	Pandurii lui Tudor	Concurs	Național	Interdisciplinar	1	1

				Limba română + matematică		
22.	Performăr la școală și în viață	Concurs	Național	Interdisciplinar	8	1
23.	Proedu	Concurs	Național	Interdisciplinar	5	2
24.	Profu de mate	Concurs	Național	Matematică	2	1
25.	Script 2018	Concurs	Internațional	Informatică	7	1
26.	Serile de sidef	Concurs	Local	Artistic	1	1
27.	Prismian running day	Concurs	Local	Sportiv	3	1
28.	Splendorile copilăriei	concurs	Județeană	Limba română	5	2
29.	Trepte în matematică	Concurs	Național	Matematică	2	2
30.	Un măr pe zi o viață sănătoasă	Concurs	Județean	Desen	6	5
31.	Virgil Carianopol	Concurs	Județean	Limba română	13	3

B. învățământ gimnazial

Nr. crt	Denumire	Tipul concursului	Etapa	Disciplina	Număr elevi premiați	Număr profesori implicați
1.	Pandurii lui Tudor	Concurs	Interjudețean	Interdiciplinar	7	4
2.	Concursul de fizică PHI	Concurs	Național	Fizică	2	1
3.	Info-Olt	Concurs	Județean	Interdisciplinar Matematică-	1	2

				informatică		
4.	Info Minulescu	Concurs	Județean	Informatică	1	1
5.	Olimpiada limba română	Olimpiadă	Județeană	Limba română	4	2
6.	Ionel Teodoreanu	Olimpiadă	Națională	Limba română	1	1
7.	Olimpiada de fizică	Olimpiadă	Județeană	Fizică	3	1
8.	Olimpiada de fizică	Olimpiadă	Națională	Fizică	1	1
9.	Raluca Ripan	Concurs	Județeană	Chimie	1	1
10.	Web Quest	Concurs interdisciplinar	Județean	Chimie, fizică, biologie	3	3
11.	Memoria Holocaustului	Concurs	Județean	Istorie	1	1
12.	Memoria Holocaustului	Concurs	Național	Istorie	1	1
13.	Script 2018	Concurs	Internațional	Informatică	7	1
14.	Democrație și toleranță	Concurs	Județeană	Cultură civică	4	1
15.	Olimpiada națională a sportului	Olimpiadă	Județeană	Sport	15	1
16.	Lumea credinței pentru cei mici	Concurs	Interjudețean	Religie	4	1

3.6 MANAGEMENTUL CARIEREI

3.6.1 Formarea continuă a personalului didactic

Nr. crt.	Tipul cursurilor de formare	Număr cadre didactice	Număr ore de formare	Ponderea participării cadrelor didactice
1	Didactica specialității	4	230	13,3%
2	Leadership și management educațional	3	275	10%
3	Abordarea incluzivă a procesului didactic	3	180	10%
4	Integrare TIC în procesul didactic	1	60	3.33%
5	Metodică	12	572	40%
6	Reconversie profesională	1	4 semestre	3,33%

3.6.2 Perfecționarea prin grade didactice

În anul școlar 2017-2018 au depus dosare pentru înscrierea la gradul didactic I următoarele cadre didactice:

- Prof. Marina ROTARU

3.6.3 Perfecționarea personalului didactic auxiliar

În anul 2017-2018 doamna secretar a participat la cursul de calificare ”Data protection officer”.

3.7 PLANIFICAREA ŞI IMPLEMENTAREA STRATEGIILOR MANAGERIALE ÎN CADRUL CONSILIERII ŞI ORIENTĂRII ŞCOLARE ŞI PROFESIONALE. SISTEM ORGANIZAȚIONAL ȘI DECIZIONAL

- Analiza şi diagnoza activităţii manageriale şi educaţionale ;
- Realizarea documentelor de planificare a activităţii manageriale la toate nivelurile
- Eficientizarea demersului managerial
- Utilizarea unor noi tehnici de predare-învăţare-evaluare
- Operaționalizarea activităţii
- Aplicarea legislaţiei
- Eficientizarea activităţii şi identificarea punctelor slabe şi a punctelor tari din activitate
- Stimularea şi motivarea materială şi morală a cadrelor didactice şi a elevilor
- Creşterea gradului de implicare a cadrelor didactice în viaţa şcolii
- Optimizarea competenţelor la toate nivelurile
- Dezvoltarea spiritului de echipă
- Responsabilizarea membrilor echipelor de lucru
- Utilizarea negocierii ca mijloc de optimizare a activităţii

3.8 MANAGEMENTUL EDUCAȚIEI NONFORMALE

3.8.1 Parteneriate pentru dezvoltarea instituțională și pentru formare profesională

NR. CRT.	DENUMIRE	TIP	NR. ÎNREG UNITATE	PARTENERI	NR. ÎNREG.	COORDONATOR
1	TEZAUR ROMÂNESC	NAȚIONAL	2238/06.11.2017	CJRAE DOLJ ISJ DOLJ FUNDAȚIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR AL COOPERAȚIEI MEȘTEȘUGĂREȘTI ”SPIRU HARET”	27/06.09.2017 3060/06.01.2017 17/9.11.2017	PIRNĂ MIHAELA PĂUN ELENA
2	ADOLESCENȚI ÎN DEVENIRE	JUDEȚEAN		AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTIDROG ISJ OLT CJRAE OLT	1069185/16.10.2017 12384/19.10.2017 1114/17.10.2017	
3	ROLUL EDUCAȚIONAL	NAȚIONAL	403/01.03.2018	GPP VOINICEII CRAIOVA	148/05.09.2017	URUCU NICOLETA

	AL POVEȘTILOR ÎN ACTIVITĂȚILE INSTRUCTIV EDUCATIVE					
4	UN MĂR PE ZI, O VIAȚĂ SĂNĂTOASĂ	NAȚIONAL	2415/29.11.2017	ISJ OLT		VÎLE MIHAELA
5	ZIUA INTERNAȚIONALĂ A EDUCAȚIEI	LA NIVELUL ȘCOLII	2010/05.10.2017			PUȚUREANU NETI
6	UTILIZAREA MIJLOACELOR MODERNE ÎN PROCESUL DE PREDARE – ÎNVĂȚARE	NAȚIONAL	9742/07.12.2017	EDITURA EDU		PIRNĂ MIHAELA
7	ÎMPREUNĂ SPUNEM NU VIOLENȚEI	JUDEȚEAN	2239/06.11.2017	CJRAE OLT	3122/14.11.2017	PĂUN ELENA

8	SIGURANȚA ÎN ȘCOALĂ	NAȚIONAL		INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN OLT	3612426/05.10.2017	
9	ACORD DE PARTENERIAT	LOCAL	1921/27.09.2017	POLIȚIA MUNICIPIULUI SLATINA	344579/20.09.2017	PIRNĂ MIHAELA
10	PĂRINȚII, ALIAȚI ÎN PREVENIRE	JUDEȚEAN	1991/3.10.2017	AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTIDROG	1069108/19.09.2017	IORDACHE VIOLETA
11	PARTENERIAT DE COLABORARE	JUDEȚEAN	555/4.04.2017	CJRAE OLT	378/30.03.2017	TUȚĂ CARMEN NICOLĂESCU VIOLETA
12	ACORD DE PARTENERIAT	JUDEȚEAN	367/3.03.2017	DGASP OLT	17058/1.03.2017	PIRNĂ MIHAELA
13	ȘCOALĂ PENTRU TOȚI COPIII	JUDEȚEAN	1983/2.10.2017	ASOCIAȚIA SENTIRE CJRAE OLT ASOCIAȚIA PHOTOGRAFF	54/2.10.2017	PIRNĂ MIHAELA
14	TIMSS	INTERNAȚIONAL		ASOCIAȚIA INTERNAȚIONALĂ PENTRU EVALUAREA PERFORMANȚELOR ÎN EDUCAȚIE (IEA BOSTON)		PIRNĂ MIHAELA

15	PROTOCOL DE COLABORARE PRIVIND PREGĂTIREA ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ	LOCAL	1884/21.09.2017	INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ”MATEI BASARAB” AL JUDEȚULUI OLT	3625208/2.11.2017	PIRNĂ MIHAELA
16	Protocol de colaborare British Concil	Național				Stanciu Mădălina

3.8.2 Activități extrașcolare

Nr. crt.	Tipul activității	Număr activități derulate	Număr cadre didactice implicate
1.	Sesiuni informare	20	14
2.	Activități cultural-artistice	36	22
3.	Proiect tematic	14	11
4.	Proiect tehnico-aplicativ	2	1
5.	Vizite culturale	8	6
6.	Excursii tematice	10	18
7.	Activități de educație parentală	5	7
8.	Activități de educație financiară	1	3

9.	Ateliere de lucru	24	26
10.	Siguranța pe internet	4	5
11.	Orientare școlară și profesională	4	3
12.	Stil de viață sănătos	22	12
13.	Tradiții și obiceiuri	10	10
14.	Proiecte educative	16	11
15.	Circulație rutieră	14	6
16.	Expoziții	16	8
17.	Vizionări filme	15	18
18.	Serări școlare	22	24
19.	Activități literare	10	14
20.	Spectacole	3	15

3.8.3 Programe educaționale

„ŞCOALĂ DUPĂ ŞCOALĂ”/ „AFTER SCHOOL”;

„ŞCOALA DE VARĂ”.

”ȘCOALA PĂRINȚILOR”

„DEZVOLTARE DURABILĂ” (organizarea unor cercuri pentru popularizarea ştiinţei)

”INFORMATICĂ CREATIVĂ” – CERC APLICATIV

3.8.4 Cursuri opţionale

NR. CRT	DENUMIRE OPȚIONAL	CLASA	CADRU DIDACTIC	DISCIPLINA	TIPUL OPȚIONALULUI
1.	MATEMATICĂ DISTRACTIVĂ	PREGĂTITOARE A	URUCU NICOLETA	MATEMATICĂ	DISCIPLINĂ NOUĂ
2.	MATEMATICĂ DISTRACTIVĂ	PREGĂTITOARE B	ANGHEL SIMONA	MATEMATICĂ	DISCIPLINĂ NOUĂ
3.	ÎN LUMEA LUI MATE	III A	UNGHEANU MĂLINA	MATEMATICĂ	APROFUNDARE
4.	ÎN LUMEA LUI MATE	III B	FULGA DANIELA ROXANA	MATEMATICĂ	APROFUNDARE
5.	EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE	IV B	PĂUN ELENA		DISCIPLINĂ NOUĂ
6.	NE CONECTĂM CU UN CLICK	V	PIRNĂ MIHAELA	FIZICĂ-MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	OPȚIONAL INTEGRAT
7.	INFORMATICĂ ȘI TIC	VI A	PIRNĂ MIHAELA	INFORMATICĂ	DISCIPLINĂ NOUĂ
8.	INFORMATICĂ ȘI TIC	VI B	PIRNĂ MIHAELA	INFORMATICĂ	DISCIPLINĂ

					NOUĂ
9.	INFORMATICĂ ȘI TIC	VII A	PIRNĂ MIHAELA	INFORMATICĂ	DISCIPLINĂ NOUĂ
10.	INFORMATICĂ ȘI TIC	VII B	PIRNĂ MIHAELA	INFORMATICĂ	DISCIPLINĂ NOUĂ
11.	INFORMATICĂ ȘI TIC	VIII A	PIRNĂ MIHAELA	INFORMATICĂ	DISCIPLINĂ NOUĂ
12.	NFORMATICĂ ȘI TIC	VIII B	PIRNĂ MIHAELA	INFORMATICĂ	DISCIPLINĂ NOUĂ
13.	EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE ”SĂNĂTATE VIAȚĂ ACTIVĂ”	VI A	MINCĂ MIHAELA	INFORMATICĂ	DISCIPLINĂ NOUĂ
14.	EDUCAȚIE PENTRU SĂNĂTATE ”SĂNĂTATE VIAȚĂ ACTIVĂ”	VI B	MAN FELICIA		DISCIPLINĂ NOUĂ
15.	EDUCAȚIE FINANCIARĂ ”FINANȚELE MELE”	VII A	NICOLĂESCU VIOLETA		DISCIPLINĂ NOUĂ
16.	EDUCAȚIE FINANCIARĂ ”FINANȚELE MELE”	VII B	NICOLĂESCU VIOLETA		DISCIPLINĂ NOUĂ

3.8.5. Colaborarea cu părinții

- Ședințe cu părinții atât la nivelul clasei cât și la nivelul unității școlare
- Activități comune școală-familie
- Implicarea părinților în proiecte educaționale – Apă potabilă în școala mea
- Păstrarea unei bune legături a cadrelor didactice cu părinții elevilor din unitatea școlară

3.8.6 Colaborarea cu comunitatea

Au fost încheiate parteneriate de colaborare cu instituțiile locale : Inspectoratul Școlar Județean Olt, Primăria Municipiului Slatina, Consiliul Județean Olt, Poliția Municipiului Slatina – Compartimentul Poliției de Proximitate, I.S.U. ,,Matei Basarab,, Olt, Palatul Copiilor,,Adrian Băran,, Slatina, D.J.T.S.Olt, Asociația Clubul Sportiv Scorpion Karate -Do, G.P.P-uri, G.P.N.-uri, precum și cu alte unități școlare.

4. CONTROL MANAGERIAL INTERN

4.1 Proceduri și formulare de lucru

REGISTRU EVIDENȚĂ DOCUMENTE SPECIFICE COMISIEI DE CONTROL MANAGERIAL INTERN				
	Elaborare proceduri	Elaborare proceduri		PS 01
	ETICĂ ȘI INTEGRITATE	01		
		CERCETAREA DISCIPLINARĂ A PERSONALULUI DIDACTIC ŞI DIDACTIC AUXILIAR	Procedură de sistem	PS 01.1
		Decizia de numire a Comisiei de cercetare disciplinară	Anexă 1	

		CERCETAREA DISCIPLINARĂ A PERSONALULUI NEDIDACTIC	Procedură de sistem	PS 01.2
		Codul etic	Anexa	
		MONITORIZAREA RISCURILOR DE CORUPȚIE	Procedură de sistem	PS 01.3
		Fișa pentru stabilirea sarcinilor, responsabilităţilor şi planificarea activităţii Comisiei pentru prevenirea actelor de corupţie în educaţie	Anexa 1	
		Chestionar pentru identificarea ameninţărilor/riscurilor de corupţie (ghid de interviu pentru conducerea structurii/componentelor, exclusiv coordonatorii unităţilor de muncă)	Anexa 2	
		FIŞĂ de analiză a activităţilor vulnerabile la corupţie	Anexa 3	
		FIŞĂ de identificare, descriere şi evaluare a riscurilor de corupţie	Anexa 4	
		RAPORT-MODEL de evaluare a cadrului normativ aplicabil domeniului de activitate vizat	Anexa 5	
		SCALĂ DE ESTIMARE a probabilităţii de materializare a riscurilor de corupţie	Anexa 6	
		SCALĂ DE ESTIMARE a impactului global al riscului	Anexa 7	
		EVALUAREA MĂSURILOR DE CONTROL AL RISCURILOR DE CORUPŢIE*)	Anexa 8	
		REGISTRUL RISCURILOR DE CORUPŢIE	Anexa 9	
		Deizie numire consilier pentru integritate	Anexa 10	

		SEMNALAREA ȘI CERCETAREA NEREGULARITĂȚILOR	Procedură de sistem	PS 01.4
		FORMULAR SESIZARE NEREGULARITĂȚI	Anexa 1	PS 01.4
		Registru neregularităților	Anexa 2	PS 01.4
	ATRIBUȚII, FUNCȚII, SARCINI	02		
		ÎNTOCMIREA, ACTUALIZAREA ȘI APROBAREA FIȘELOR DE POST PENTRU PERSONALUL DIDACTIC ȘI DIDACTIC AUXILIAR	Procdură de sistem	PS 02.1
		Fișa postului cadru didactic	Anexa 1	PS 02.1
		Fișa postului bibliotecar	Anexa 2	PS 02.1
		Fișa postului secretar	Anexa 3	PS 02.1
		Fișa postului contabil	Anexa 4	PS 02.1
		Fișa postului informatician	Anexa 5	PS 02.1
		ÎNTOCMIREA, ACTUALIZAREA ȘI APROBAREA FIȘELOR DE POST PENTRU PERSONALUL NEDIDACTIC	Procedura de sistem	PS 02.2
		Fișa postului personal nedidactic	anexa	PS 02.2
		DETERMINAREA FUNCŢIILOR SENSIBILE	Procedură de sistem	PS 02.3
		Lista funcțiilor sensibile	Anexa 1	
		Fişă de identificare a funcţiilor sensibile	Anexa 2	
	COMPETENȚA ȘI PERFORMANȚA	03		
		EVALUAREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DIDACTIC AUXILIAR	Procedură de sistem	PS 03.1

		Fișa de evaluare cadru didactic	Anexa 1	
		Fișa de evaluare bibliotecar	Anexa 2	
		Fișa de evaluare secretar	Anexa 3	
		Fișa de evaluare contabil	Anexa 4	
		Fișa de evaluare informatician	Anexa 5	
		GRAFICUL / CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR DE EVALUARE	Anexa 6	
		EVALUAREA PERSONALULUI NEDIDACTIC	Procedură de sistem	PS 03.2
		FIŞĂ DE EVALUARE a performanţelor profesionale individuale ale angajaţilor	Anexa	
		DETERMINAREA NEVOILOR DE FORMARE CONTINUĂ ŞI PERFECŢIONARE A PERSONALULUI	PROCEDURĂ DE SISTEM	PS 03.3
		PLANUL ANUAL DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI	Anexa 1	
		Plan de pregătire de bază a noului angajat	Anexa 2	
	STRUCTURA ORGANIZATORICĂ	04		
		Structura organizațională	Procedura de sistem	PS 04.1
		DELEGAREA COMPETENŢELOR ŞI RESPONSABILITĂŢILOR	Procedura de sistem	PS 04.2
	OBIECTIVE	05		
		Identiicarea obiectivelor	Procedură de sistem	PS 05

		Fișă de obiective	Anexa 1	
	PLANIFICAREA	06		
		PLANIFICAREA RESURSELOR ÎN VEDEREA ATINGERII OBIECTIVELOR	Procedură de sistem	PS 06.1
		COORDONAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN VEDEREA ATINGERII OBIECTIVELOR	Procedură de sistem	PS 06.2
	MONITORIZAREA PERFORMANȚELOR	07		
		MONITORIZAREA ŞI RAPORTAREA PERFORMANŢELOR	Procedură de sistem	PS 07
		LISTĂ MONITORIZAREA PERFORMANȚELOR	Anexă	
	MANAGEMENTUL RISCULUI	08		
		MANAGEMENTUL RISCULUI	Procedură de sistem	PS 08.1
		TABEL cuprinzând obiectivele specifice şi riscurile inerente asociate la nivelul	Formular nr. 1	
		FORMULAR IDENTIFICARE RISC	Formular nr. 2	
		BAZA DE CALCUL pentru evaluarea riscurilor inerente identificate	Formular nr. 3	
		FORMULAR ALERTĂ LA RISC	Formular nr 4	
		REGISTRUL RISCURILOR	Formular nr. 5	

		PROCES – VERBAL AL ŞEDINŢEI DE ANALIZĂ A RISCURILOR	Formular nr. 6	
		PLANUL DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE CONTROL pentru minimizarea riscurilor inerente identificate	Formular nr. 7	
		FIŞA DE URMĂRIRE A RISCULUI	Formular nr. 8	
		RAPORT privind stadiul gestionării riscurilor	Formular nr. 9	
		DECIZIA pentru constituirea ECHIPEI DE GESTIONARE A RISCURILOR	Anexa 1	
		DECIZIA privind desemnarea unui responsabil cu riscurile	Anexa 2	
		MANAGEMENTUL RISCULUI (liste de activităţi, tabele obiective specifice, registre de riscuri, baza de calcul, planuri de acţiune)		08.2
		REGISTRU DE RISCURI – ACHIZIŢII PUBLICE	Anexa 1	
		REGISTRU DE RISCURI - contabilitate	Anexa 2	
		REGISTRU DE RISCURI – RESURSE UMANE	Anexa 3	
		TABEL cuprinzând obiectivele specifice şi riscurile inerente asociate activităţilor de Achiziţii Publice	Anexa 4	
		TABEL cuprinzând obiectivele specifice şi riscurile inerente asociate la nivelul Compartimentului Contabilitate	Anexa 5	
		TABEL cuprinzând obiectivele specifice şi riscurile inerente	Anexa 6	

		asociate activităţilor privind Resursele Umane		
		Lista activităţilor desfăşurate de către responsabilul pentru Achiziţii Publice	Anexa 7	
		Lista activităţilor desfăşurate în cadrul Compartimentului contabilitate	Anexa 8	
		Lista activităţilor desfăşurate de către Responsabil Resurse Umane	Anexa 9	
		BAZA DE CALCUL pentru evaluarea riscurilor inerente identificate în cadrul Compartimentului Achiziţii	Anexa 10	
		BAZA DE CALCUL pentru evaluarea riscurilor inerente identificate în cadrul Compartimentului contabilitate	Anexa 11	
		BAZA DE CALCUL pentru evaluarea riscurilor inerente identificate în cadrul Compartimentului resurse umane	Anexa 12	
		PLANUL DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE CONTROL pentru minimizarea riscurilor inerente identificate în cadrul compartimentului Achiziții publice	Anexa 13	
		PLANUL DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE CONTROL pentru minimizarea riscurilor inerente identificate în cadrul compartimentului contabilitate	Anexa 14	
		PLANUL DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE CONTROL pentru minimizarea riscurilor inerente identificate în cadrul	Anexa 15	

		compartimentului resurse umane		
	PROCEDURI	09		
		IDENTIFICAREA ŞI GESTIONAREA ABATERILOR	Procedura de sistem	PS 09
		RAPORT DE ABATERE	Anexa 1	
		REGISTRUL ABATERILOR	Anexa 2	
		COMISIA DE MONITORIZARE, COORDONARE ŞI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A DEZVOLTĂRII SISTEMULUI DE CONTROL MANAGERIAL	Procedura operațională	PO 02
		GESTIONAREA DEŞEURILOR	Procedura operațională	PO 14
		REGISTRUL DE EVIDENŢĂ A DEŞEURILOR COLECTATE SELECTIV	Formular nr. 1	
		PROGRAMAREA, MODIFICAREA ŞI EFECTUAREA CONCEDIILOR DE ODIHNĂ	Procedură operațională	PO 04
		SITUAŢIA privind concediile de odihnă ale personalului din cadrul Şcoala Gimnazială "Ştefan Protopopescu", Slatina pe anul……..	Anexa 1	
		Ceere concediu	Anexa 2	
		Nota de rechemare din concediu	Anexa 3	
		ORGANIZAREA CONCURSURILOR DE ANGAJARE ÎN VEDEREA OCUPĂRII UNUI POST VACANT	Procedură operațională	PO 05
		ÎNTOCMIREA STATELOR DE PLATĂ	Procedură	PO 12

			operațională	
		SALARII DE BAZĂ PENTRU FUNCȚIILE DIDACTICE DE PREDARE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR	Anexa 1	
		SALARII DE BAZĂ PENTRU FUNCȚIILE DE CONDUCERE DIDACTICE ȘI DIDACTICE AUXILIARE	Anexa 2	
		SALARII DE BAZĂ PENTRU FUNCȚIILE DIDACTICE AUXILIARE	Anexa 3	
		SALARII DE BAZĂ PENTRU FUNCȚIILE DE CONDUCERE DIDACTICE ȘI DIDACTICE AUXILIARE	Anexa 4	
		DECIZIA privind repartizarea în regim de plata cu ora,	Anexa 5	
		Elaborarea, adoptarea și aplicarea deciziilor interne	Procedură operațională	PO 28
		Formular decizie	Formular nr 1	
		REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR	Procedură operațională	PO 29
		ÎNTOCMIREA PONTAJULUI	Procedură operațională	PO 30
		Foaie colectivă de prezență	Formular nr. 1	
		Emiterea adeverințelor de elev	Procedură operațională	PO 31
		Formular adeverință	Formular nr. 1	

		Registru privind adeverințele de elev	Formular nr. 2	
		LIBERUL ACCES LA INFORMATIILE DE INTERES PUBLIC		PO 16
		COMPLETAREA REGISTRELOR MATRICOLE		PO 40
		Organizarea și desfășurarea examenului de promovare a personalului contractual		PO 45
		DEMISIA PERSONALULUI DIDACTIC	Procedură operaționalp	PO 46
		Cerere de demisie	Formular nr. 1	
		OCUPAREA UNUI POST VACANT DUPĂ ÎNCEPEREA ANULUI ȘCOLAR		PO 47
		Cerere înscriere	Anexa nr. 1	
		TABELE NOMINALE cuprinzând candidaţii prezenţi la concurs, cu rezultatele concursului	Anexa nr. 2	
		Contract individual de muncă	Anexa 3	
		Încheierea unui contract individual de muncă pe o perioadă determinată	Procedură operațioală	PO 48
		ÎNREGISTRAREA FONDULUI DE CARTE ÎN EVIDENŢELE BIBLIOTECII	Procedură operațională	PO 15
		Activitatea de PSI	Procedură operațională	PO 41
		Decizie de organizare a activității PSI	Anexa 1	

		INSTRUCŢIUNI DE APĂRARE ÎMPOTRIVA INCENDIILOR	Anexa 2	
		DECIZIA privind lucrul cu foc deschis şi fumatul în cadrul instituţiei	Anexa 3	
		DECIZIA privind instruirea personalului angajat în cadrul instituţiei	Anexa 4	
		DECIZIA privind numirea cadrului tehnic cu atribuţii de prevenire şi stingere a incendiilor în cadrul instituţiei	Anexa 5	
		REGLEMENTĂRI privind asigurarea căilor de circulaţie, colectarea şi evacuarea deşeurilor şi ambalajelor combustibile, cât şi pentru sezonul rece sau canicule	Anexa 6	
		FIŞA OBIECTIVULUI	Anexa 7	
		REGISTRUL DE EVIDENŢĂ A PERMISELOR DE LUCRU CU FOC	Anexa 8	
		PLANUL DE INTERVENŢIE	Anexa 9	
		SECURITATEA ŞI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ	Procedură operațională	PO 42
		EFECTUAREA INSTRUCTAJULUI SSM	Procedură operațională	PO 43
		INTOCMIREA ŞI APROBAREA BUGETULUI INSTITUŢIEI	Procedură operațională	PO 07

		ALOP	Procedură operațională	PO 08
		REGISTRUL CARTEA MARE	Procedură operațională	PO 09
		Registru Cartea Mare	Anexă	
		Registru jurnal	Procedură operațională	PO 10
		REGISTRUL - JURNAL	anexă	
		Înregistrarea contabilă		PO 11
		Notă de recepţie şi constatare de diferenţe	anexă	
		Control Financiar preventiv		PO 20
		Registru privind operaţiunile prezentate la viza de control financiar preventiv	anexa 1	
		Cadrul general al operațiunilor supuse CFP	anexa 2	
		Liste de verificare	anexa 3	
		Veniturile proprii ale instituției		PO 49
		Contract de închiriere	anexă	
		Organizarea casieiriei		PO 50
		Creanțe și datorii		PO 52
		Funcționarea compartimentului administrativ - contabilitate		PO 53

		Plan de acțiune anual serviciu contabilitate	anexă	
		întocmirea situațiilor financiare		PO 54
		Contabiliatatea elementelor de trezorerie		PO 55
		Recepția bunurilor		PO 56
		Realizarea activităților de inventariere		PO 23
		REFERATUL DE APROBARE A DECIZIEI PRIVIND ORGANIZAREA INVENTARIERII	anexa 1	
		DECIZIE REFERITOARE LA ORGANIZAREA INVENTARIERII	anexa 2	
		DECLARAŢIE DE INVENTAR	anexa 3	
		PROCES VERBAL PRIVIND REZULTATELE INVENTARIERII	anexa 4	
		Registru inventar	anexa 5	
		Listă inventar	anexa 6	
		Gruparea conturilor contabile	anexa 7	
		Casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar		PO 24
		Lista cu propunerile pentru casare	anexa 1	
		Centralizator cu mijoace fixe propuse pentru scoatere din funcţiune	anexa 2	
		Centralizator cu obiecte de inventar propuse pentru casare pentru anul	anexa 3	
		Proces-verbal de scoatere din funcţiune/ de declasare a mijloacelor fixe/obiectelor de inventar	anexa 4	
		Alocarea numerelor formularelor contabile		PO 51

		DECIZIE INTERNA NR. ……./2016 – CU PRIVIRE LA NUMEROTAREA FORMULARELOR FINANCIAR CONTABILE		
		Achiziții publice		PO 03
		Programul anual al achizițiilor publice	formular	F01/Po03
		Lista privind achizițiile publice	anexa 1	
		Decizie numire responsabil achiziții publice	anexa 2	
		Operare SEAP		PO 03.1
0	SUPRAVEGHEREA	10		
		Supravegherea și supervizarea activităților cu expunere la risc	Procedură de sistem	PS 10
1	CONTINUITATEA ACTIVITĂȚII	11		
		Asigurarea continuității activității	Procedură de sistem	PS 11
2	INFORMAREA	12		
		Circuitul informaţiilor şi documentelor	Procedură de sistem	PS 12.1
		Comunicarea	Procedură de sistem	PS 12.2
3	GESTIONAREA DOCUMENTELOR	13		
		Arhivarea documentelor	Procedură de sistem	PS 13.1
		Primirea, înregistrarea și expedierea corespondenței	Procedură de sistem	PS 13.2
4	RAPORTAREA CONTABILĂ	14		
		Raportarea contabilă și financiară	Procedură de sistem	PS 14
	VERIFICAREA ȘI EVALUAREA	15		

5	CONTROLULUI	Verificarea și evaluarea controlului	Procedură de sistem	PS 15
6	AUDITUL INTERN	16		
		Auditul intern	Procedură de sistem	PS 16

Proiectul de Dezvoltare Instituțională – PDI si Planul managerial întocmite au vizat creşterea calităţii actului didactic, folosirea eficientă a resurselor umane si materiale ceea ce constituie o premisă favorabilă pentru realizarea unei educaţii moderne adecvate priorităţilor şcolii

Există oferta educaţională a şcolii care cuprinde nivelurile şi formele de învăţământ acreditate în care se face şcolarizarea, resursele educaţionale (umane si materiale) puse la dispoziţie pentru activităţile curriculare şi extracurriculare, programul şcolii şi facilităţile puse la dispoziţia elevilor, datele de contact ale unităţii de învăţământ.

Promovarea ofertei educaţionale către toţi actualii şi potenţialii beneficiari se realizează utilizând următoarele mijloace: pliante, afişe, anunţuri la OLT TV, emisiuni la OLT TV, CD-uri de prezentare, articole in presa scrisa (Gazeta de Olt, Gazeta Oltului).

Şcolarizarea se realizează in nivelul primar si nivelul gimnazial, învățământ de zi, fapt dovedit de planul de şcolarizare aprobat, registrele matricole si cataloage.

Oferta educaţională a scolii este adecvată la diagnoza contextului socio-economic şi cultural în care va funcţiona şcoala, la proiectul de dezvoltare, la planul operaţional, la dotarea existentă şi la personalul prognozat.

4.2 Structurile responsabile cu evaluarea internă a calității

- CEAC
- CONSILIUL PROFESORAL
- CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
- COMISII METODICE

4.3 MANAGEMENTUL COMISIILOR METODICE ȘI COMISIILOR TEHNICE

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII - ANUL ȘCOLAR 2017-2018 COMPONENȚA COMISIILOR METODICE ȘI A COMISIILOR DE LUCRU				
	Denumire comisie	Responsabil	Secretar	Membru
	Comisia învățătorilor 1 (P,I,II)	Căpățână Amalia	Anghel Simona	Urucu Nicoleta , Pătrașcu Vatica , Aldea Camelia Tihan Silvica , Vîle Mihaela
	Comisia învățătorilor 2 (III,IV)	Fulga Daniela	Neti Puțureanu	Păun Elena , Ungheanu Mălina
	Comisia Limbă și comunicare	Mezdrea Adriana	Clarida Stoica	Tuță Carmen Elena, Stanciu Mădălina , Dina Liliana Pirnă Mihaela, Stoica Clarida
	Comisia Om și societate	Drejoi Georgeta	Cercelaru Larisa	Nicolăescu Violeta
	Comisia metametică și științe	Claudia Munteanu	Mihaela MINCĂ	Rișcă Florin , Man Felicia
	Comisia educație fizică, arte și tehnologii	Danira Duică	Florica Leonora	Man Ioan , Rădulescu Costi, Szilaghi Mircea
	Comisia de consiliere și orientare a activității școlare și extrașcolare	Florea Nicoleta	Violeta Iordache	Mezdrea Adriana, Munteanu Claudia, Cercelaru Larisa Nicolăescu Violeta , Tuță Carmen , Man Ioan
	Comisia pentru curriculum	Căpățână Amalia	Fulga Daniela	Mezdrea Adriana , Drejoi Georgeta, Claudia Munteanu Danira Duică , Florea Nicoleta
	Comisia pentru programe și proiecte educative	Mihaela Vîle	Mincă Mihaela	Silvica Tihan,
0	Comisia pentru sănătate și securitate în muncă	Florica Leonora	Mălina Ungheanu	Pătrașcu Vatica

1	Comisia pentru situații de urgență(PSI)	Urucu Nicoleta	Pătrașcu vatica	Coșereanu Vasile
2	Comisia de recepție și distribuire a produselor programului lapte și corn și mere	Munteanu Iuliana	Tihan Silvica	Nicolăescu Violeta
3	Comisia CEAC	Mincă Mihaela	Neti Puțureanu	Aldea Camelia, Căpățână Amalia , Munteanu Iuliana
4	Comisia SCIM	Pirnă Mihaela	Pătrașcu Vatica	Florea Nicoleta, Cheroiu Ioana Munteanu Iuliana Anghel Simona Ungureanu Camelia
5	Comisia de risc și evaluare	Aldea Camelia	Păun Elena	Cercelaru Larisa
6	Comisia pentru formare și dezvoltare profesională	Căpățână Amalia	Aldea Camelia	Munteanu Claudia
7	Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Nicolăescu Violeta	Ungheanu Mălina	Iordache Violeta , Munteanu Claudia , Man Ioan

5.ANALIZA ACTIVITĂȚII MANAGERIALE

5.1 PROIECTAREA STRATEGIEI DE COORDONARE ȘI A DIRECȚIILOR DE DEZVOLTARE A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- Asigură corelarea obiectivelor unității de învățământ cu cele stabilite la nivel național și local
- Stabilirea obiectivelor cuprinse în documentele manageriale strategice şi operaționale prin consultare/colaborare cu autoritățile publice locale, cu consultarea partenerilor sociali, în conformitate cu specificul unității de învățământ, ca parte integrantă a strategiei educaționale și a politicilor educaționale la nivelul inspectoratului școlar și a programului de guvernare în vigoare; evaluarea riscurilor ce pot afecta atingerea obiectivelor instituției , în calitate de entitate finanțată din fonduri publice:
- Obiectivele cuprinse în documentele strategice au fost corelate cu cele stabilite la nivelul sistemului național și cu obiective generale stabilite în planul managerial al ISJ Olt pentru anul școlar 2017 – 2018 și sunt reflectate în proiectul de dezvoltare instituțională al școlii, în planurile manageriale ale directorului și ale celorlalte compartimente:

Direcții strategice program de guvernare **Descentralizarea și depolitizarea unităților de învățământ**		
Obiectiv general ISJ Olt **Asigurarea cadrului instituțional și organizatoric pentru continuarea descentralizării învățământului județului Olt, prin practicarea managementului performant, bazat pe principiile asigurării calității în educație.**		
Ținta strategică PDI	**Obiective generale**	**Obiective specifice**
1. Creșterea calității serviciilor educaționale	O1. Construirea unui climat educațional stimulativ,	• Planificarea modului în care se va parcurge materia pe discipline;

oferite de unitatea de învățământ, prin implementarea politicilor pentru asigurarea calității impuse de organismele abilitate și Uniunea Europeană.	pozitiv, cooperant – participativ, eficient	● Parcurgerea ritmică a materiei cu accent pe valoarea formativă a cunoștințelor și integrarea lor în sisteme funcționale, cu posibilități de combinare și extrapolare; ● Evaluarea obiectivă a cunoștințelor elevilor, fără rabat de la cerințele minimale și stimularea dorinței de învățare a elevilor; ● Obținerea de performanțe la diferite concursuri școlare, ● Organizarea evaluărilor Naționale și popularizarea liceelor și școlilor profesionale din județ ● Asigurarea climatului de muncă eficient; ● Cunoașterea elevilor și problemelor lor specifice; ● Păstrarea unui climat socio – afectiv și moral optim în colectivul de muncă al școlii; ● Asigurarea unei frecvențe optime a elevilor în școală;
	O2. Dezvoltarea resurselor existente și gestionarea eficientă a acestora	● Pregătirea continuă a cadrelor didactice în specializarea metodico – pedagogică; ● Reorganizarea cabinetelor-claselor și dotarea lor cu mijloace de învățământ adecvate; ● Participarea cadrelor didactice la activități de cercetare;
	O3. Dezvoltarea abilităților de utilizare a noilor	● Creșterea gradului de utilizare a instrumentelor google în cadrul activităților instructiv –

	tehnologii și multimedia în context curricular	educative și activităților compartimentelor; ● Implementarea unor metode de predare interactive bazate pe utilizarea surselor web 2.0;
Direcții strategice program de guvernare **O școală inovativă**		
Obiectiv general al ISJ Olt **Implicarea ISJ Olt și a școlilor din județul Olt în proiecte inovative**		
Ținta strategică PDI	**Obiective generale**	**Obiective specifice**
2. Optimizarea rezultatelor învățării prin diversificarea ofertei educaționale și implicarea în proiecte educative școlare și extrașcolare	O1. Adaptarea ofertei educaționale la nevoile comunității locale și regionale	● Dezvoltarea competențelor cheie prin implementarea unor proiecte educaționale pe tematici de interes general, stil de viață sănătos, educație ecologică, educație financiară, etc ● Implementarea grupelor de studiu cu profil intensiv informatică, engleză, ● Introducerea unor discipline opționale noi, pe tematici de actualitate;
	O2. Eficientizarea activității educaționale prin participarea la proiecte și programe cu finanțare europeană	● Depunerea de proiecte pentru atragerea de finanțare europeană; ● Participarea la competiții pentru obținerea unor investiții în unitatea școlară; ● Semnarea unor parteneriate cu instituții eligibile pentru accesarea de fonduri europene.

	O3.Creșterea gradului de implicare în proiecte școlare inovative	● Valorificarea eficientă a tuturor posibilităților de educare morală, estetică, afectivă, fizică, în cadrul oferit de instituția școlară.
Direcții strategice program de guvernare **Baza materială a învățământului**		
Obiectiv general al ISJ OLT **Creșterea eficienței în alocarea și exploatarea resurselor și transparența procedeelor bugetare și financiare**		
Ținta strategică PDI	**Obiective generale**	**Obiective specifice**
3. Optimizarea dotării spațiilor școlare cu mijloace de învățământ , auxiliare curriculare, tehnologie informatică și de comunicare.	O1.Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților instructiv – educative prin modernizarea bazei didactico - materiale	● Asigurarea cerințelor de dezvoltare a bazei materiale a școlii; ● Asigurarea funcționării permanente și integrale a întregii baze materiale din școală și a bazei sportive; ● Asigurarea transparenței elaborării și execuției bugetare; ● Asigurarea funcționalității bibliotecii prin îmbogățirea fondului de carte; ● Amenajarea sălii de lectură;

		● Asigurarea funcționalității sălii multimedia ● Asigurarea funcționalității sălii de festivități; ● Asigurarea funcționării sistemului de alarmare și a sistemului de monitorizare video; ● Asigurarea pazei obiectivului pe durata desfășurării activităților educative;
	O2.Asigurarea securității și siguranței elevilor și a personalului didactic	● Realizarea evidenței stării de sănătate a elevilor; ● Asigurarea intervenției la timp în caz de necesitate pentru rezolvarea unor probleme de sănătate; ● Colaborarea cu cadrele didactice pe linia educației sanitare și sexuale; ● Educația elevilor pentru protecția mediului înconjurător, ● Educația elevilor privind comportamentul în situații de urgență; ● Eficientizarea echipelor de serviciu în vederea supravegherii elevilor și eliminării factorilor de risc.
	O3. Atragerea de fonduri extrabugetare prin implementarea unor proiecte cu finanțare europeană.	● Selectarea partenerilor pentru proiecte; ● Încheierea unor contracte de parteneriat cu ONG, fundații, etc ● Întărirea parteneriatului cu comitetul reprezentativ al părinților;

		● Înființarea Asociației de părinți a școlii.
Direcții strategice program de guvernare Corelarea programelor educaționale cu piața muncii		
Obiectiv general al ISJ OLT Întărirea parteneriatului cu operatorii economici în scopul corelării ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii și profilului aptitudinal al formabililor.		
Ținta strategică PDI	**Obiective generale**	**Obiective specifice**
4. Îmbunătățirea parteneriatului educațional pentru o integrare optimă a școlii în comunitatea școlară	O1. Creșterea gradului de implicare a familiei în viața școlii.	● Proiectarea și implementarea unor programe educaționale comune: Școală – familie; ● Implicarea familiei în orientarea școlară și profesională a elevilor; ● Îndrumarea părinților în vederea cunoașterii psihopedagogice a elevilor la solicitarea lor;
	O2. Îmbunătățirea modalităților de informare adresate autorităților locale	● Implicarea comunității locale în sprijinirea proiectelor educaționale ale unității; ● Extinderea și eficientizarea parteneriatului educațional; ● Întărirea mediului concurențial prin diversificarea ofertei educaționale;
	O3.Implementarea unor proiecte școlare multilaterale.	● Stimularea elevilor în cunoașterea tendințelor generale și a indicatorilor de pe piața muncii; ● Identificarea relației dintre învățarea școlară și activitățile cotidiene;

		● Realizarea unor schimburi de experiență în cadrul proiectelor multilaterale;
Direcții strategice program de guvernare **Descentralizarea și depolitizarea unităților de învățământ**		
Obiectiv general al ISJ OLT Asigurarea cadrului instituțional și organizatoric pentru continuarea descentralizării învățământului județului Olt, prin practicarea managementului performant, bazat pe principiile asigurării calității în educație.		
Ținta strategică PDI	**Obiective generale**	**Obiective specifice**
5. Dezvoltarea unui management strategic de calitate, care să promoveze rezultatele școlii responsabilizând personalul școlii față de beneficiarii direcți și indirecți ai serviciilor furnizate	O1. Optimizarea sistemului de comunicare internă și externă	● Asigurarea fluxului informațional; ● Eficientizarea comunicării; ● Atragerea opiniei publice și a factorilor locali în vederea sprijinirii unității școlare, ● Implementarea
	O2. Practicarea unui management performant bazat pe principiile calității în educație	● Analiza și diagnoza activității manageriale și educaționale; ● Organizarea compartimentelor și a comisiilor metodice; ● Realizarea documentelor de planificare la toate nivelurile fundamentate pe obiectivele strategice ale unității;

		● Identificarea procedurilor care vor asigura , în mod efectiv, realizarea obiectivelor; ● Îndrumarea și coordonarea activității compartimentelor și comisiilor; ● Dezvoltarea de competențe instituționale, de grup și individuale în vederea atingerii țintelor educaționale stabilite; ● Dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe implicarea membrilor organizației în elaborarea și implementarea programelor specifice; ● Îmbunătățirea rezultatelor la examenul de evaluare națională precum și la evaluarea națională II, IV, VI.; ● Îmbunătățirea rezultatelor școlare prin implementarea strategiilor moderne de predare, TIC, utilizare platforme colaborative, soft-uri educaționale, etc; ● Aplicarea legislației;
	O3. Monitorizarea continuă a activității pentru eficientizarea procesului educațional.	● Monitorizarea și evaluarea modului în care se desfășoară procesul instructiv – educativ; ● Identificarea punctelor slabe și a punctelor tari în activitate; ● Asigurarea caracterului stimulativ și motivațional al asistenței la clasă;
	O4. Pozitivarea și/sau eliminarea conflictelor.	● Creșterea gradului de implicare a cadrelor didactice în procesul decizional; ● Stimularea și motivarea cadrelor didactice și a elevilor prin promovarea rezultatelor și

		recunoașterea meritelor; ● Dezvoltarea spirtului de echipă; ● Utilizarea negocierii ca mijloc de optimizare a activității;

5.2 ABORDAREA CALITATIVĂ A ANALIZEI SWOT

MATRICEA DE EVALUARE A FACTORILOR INTERNI			
Factori interni	**Valoare**	**Rating**	**Scor**
Rezultate bune la concursuri și olimpiade școlare, sesiuni de comunicări științifice;	0,5	4	2
Școala asigură condiții optime pentru instruirea elevilor în laboratoarele școlii;	0,2	4	0,8
Creșterea procentului de promovabilitate la Examenul de Evaluare Națională;	0,5	4	2
Existența unui număr foarte mare de auxiliare didactice pentru fiecare disciplină;	0,4	2	0,8
Personal didactic și auxiliar competent, calificat și profesionist;	0,8	3	2,4
Cadre didactice fac parte din CNEME; 3 cadre didactice sunt îndrumători de practică pedagogică.	0,1	1	0,1
Cooptarea profesorilor școlii ca metodiști ai ISJ Olt, rezultat al experienței profesionale a acestora.	0,3	3	0,9

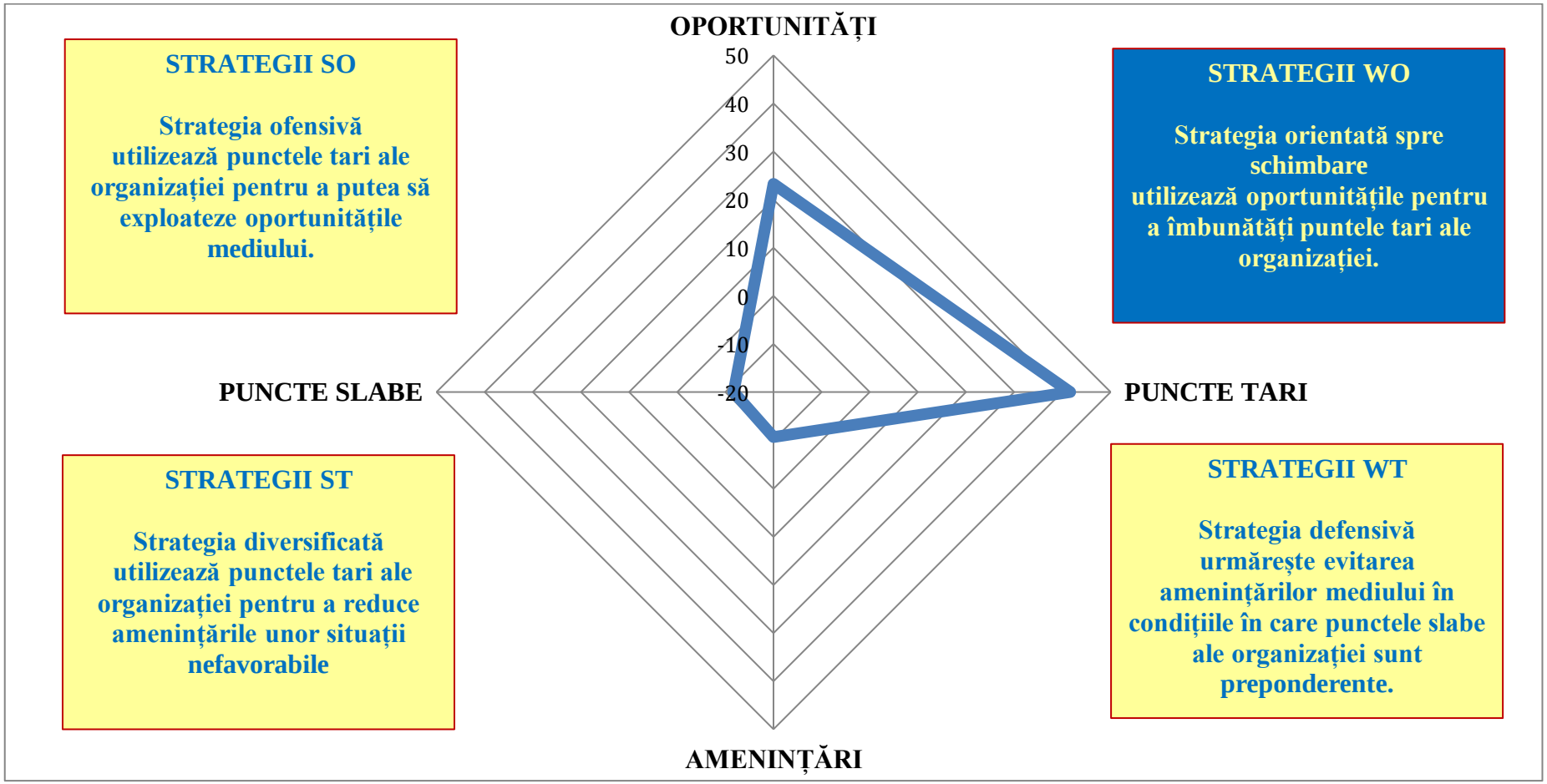
Bună implicare a elevilor în activitățile extrașcolare și extraccuriculare la nivel de școală(excursii, serbări, acțiuni caritabile, etc.);	0,7	4	2,8
Asigurarea repartizării judicioase a resurselor financiare și gestionarea eficientă a resurselor alocate pentru reabilitarea școlii, în colaborare cu instituțiile locale, realizarea listei de priorități a cheltuielilor;	0,5	2	1
Menținerea unei rate scăzute a absenteismului.	0,8	4	3,2
Existenta unei bune baze materiale, cu laboratoare reabilitate și dotate cu echipamente;	1	4	4
Preocupare pentru îmbunătățirea condițiilor de învățare: reamenajarea spațiilor unor cabinete și laboratoare și dotarea cu echipamente moderne (calculatoare, videoproiectoare, table interactive, material didactic adecvat).	0,8	4	3,2
Existenta în școală a unui cabinet psihopedagogic;	0,8	4	3,2
Existenta sistemului de supraveghere video;	0,5	3	1,5
Spațiile școlare reparate, igienizate;	0,5	4	2
Parteneriate viabile și eficiente cu instituții ale comunității locale, Politia, Direcția de Sănătate Publică s.a.	0,5	3	1,5
Preocupare constantă pentru promovarea imaginii școlii în rândul potențialilor beneficiari;	1	3	3
Activităţi de perfecţionare didactică în rândul cadrelor didactice, în concordanţă cu noile idealuri ale educaţiei şi cu modernizarea rapidă şi continuă a tehnologiei.	0,8	4	3,2
Existența unor discipline opționale atractive în concordanță cu nevoile și preocupările elevilor;	1	4	4

Scorul influenței punctelor tari			**41,6**
Inerția la schimbare a factorului uman implicat în procesul de reformă educațională: tendința manifestată de unele cadre didactice în direcția menținerii cu preponderență a metodelor tradiționale de predare – învățare - evaluare în detrimentul promovării metodelor interactive, participative, care presupun alocarea unui timp mai mare pregătirii lecțiilor; comoditatea unor cadre didactice, viziunea rutinieră și, uneori, lipsa spiritului de echipă;	-0,2	2	-0,4
Oferta educațională stabilită în funcție de nevoile personalului și mai puțin în funcție de solicitările elevilor.	-0,5	3	-1,5
Nivel scăzut al interesului manifestat de părinți față de problemele școlii - în principal la elevii de gimnaziu;	-0,5	2	-1
Populația școlară provenită în mare parte din mediul urban, din familii cu venituri mici;	-0,4	1	-0,4
Slaba implicare a unor cadre didactice în utilizarea dotărilor tehnice din școală.	-0,7	1	-0,7
Viziune individualistă asupra procesului instructiv-educativ;	-0,8	2	-1,6
Insuficienta cunoaștere și aplicare a procedurilor interne;	-0,5	1	-0,5
Accentuarea uzurii morale și fizice a bazei didactico-materiale în unele ateliere; a calculatoarelor;	-0,8	2	-1,6
Lipsa altor resurse financiare (sponsori cu putere financiară mare) nu permite realizarea tuturor obiectivelor fixate prin planul managerial decât treptat;	-0,5	2	-1
Eficiența modestă a parteneriatelor cu părinții, sesizată printr-o insuficientă implicare a părinților în procesul educative și relația cu școala	-1	2	-2

Reticenţa unor agenţi economici în ceea ce priveşte sponsorizarea unor activități derulate în școală.	-0,5	2	-1
Scorul influenței punctelor slabe			**-11,7**
MATRICEA DE EVALUARE A FAC TORILOR EXTERNI			
Factori externi	Valoare	Rating	Scor
Legislație stimulativă pentru angajarea tinerilor;	0,7	1	0,7
Oferta largă de cursuri de formare organizate de I.S.J., C.C.D., O.N.G.-uri;	0,8	4	3,2
Parteneriate cu instituții ale comunității locale;	0,9	4	3,6
Oferte de proiecte europene;	1	3	3
Sprijin din partea comunităţii locale (Primărie, Poliţie, Biblioteca Judeţeană, etc.);	1	4	4
Profilul școlii asigură o deschidere spre domenii de actualitate cu proiecție în viitor;	0,8	4	3,2
Posibilitatea închirierii unor spatii din școală;	0,8	3	2,4
Continuarea studiilor a absolvenților de învățământ gimnazial;	0,8	4	3,2
Scorul influenței oportunităților			**23,3**
Insuficientă conștientizare a părinților elevilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii;	-1	3	-3
Sporul demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei școlare;	-1	4	-4

Creșterea cifrei abandonului școlar, a absenteismului în rândul elevilor;	-0,1	2	-0,2
Creșterea costurilor pe care le presupune folosirea auxiliarelor didactice la disciplinele de studiu;	-1	1	-1
Starea economică și socială modestă a majorității familiilor din care provin elevii determină o slabă preocupare pentru progresul școlar și pentru nevoile de dezvoltare ale elevilor.	-0,5	3	-1,5
Supraîncărcarea fișei postului a personalului de conducere, cadre didactice, personal auxiliar etc.;	-0,5	2	-1
Scorul influenței amenințărilor			**-10,7**

5.3 DIAGRAMA STRATEGICĂ A ANALIZEI SWOT



DIRECTOR,

Prof. Mihaela Mioara PIRNĂ